

ACEF/1112/20962 — Guião para a auto-avaliação

Caracterização do ciclo de estudos.

A1. Instituição de ensino superior / Entidade instituidora:

Fundação Minerva - Cultura - Ensino E Investigação Científica

A1.a. Descrição da instituição de ensino superior / Entidade instituidora (proposta em associação):

Fundação Minerva - Cultura - Ensino E Investigação Científica

A2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

Universidade Lusíada

A2.a. Descrição da unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):

Universidade Lusíada

A3. Ciclo de estudos:

Gestão

A3. Study cycle:

Management

A4. Grau:

Mestre

A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (nº e data):

Despacho 18413/2006, de 11 de Setembro

A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:

Gestão

A6. Main scientific area of the study cycle:

Management

A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF).

3

A7.2. Classificação da área secundária, do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

34

A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

345

A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:

120

A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006):

2 anos

A9. Duration of the study cycle (art.º 3 DL-74/2006):

2 years

A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:

50

A11. Condições de acesso e ingresso:*As condições de acesso e de ingresso são as determinadas pelo Decreto-Lei nº 74/2006, de 24 de Março***A11. Entry Requirements:***Entry requirements are the ones established by Decree nº 74/2006, 24th March***A12. Ramos, opções, perfis...****Pergunta A12****A12. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):***Sim (por favor preencha a tabela A 12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras)***A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ... (se aplicável)**

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)
--

Opções/Ramos/... (se aplicável):

ÁREA DE MARKETING

ÁREA FINANCEIRA

Options/Branches/... (if applicable):

MARKETING AREA

FINANCIAL AREA

A13. Estrutura curricular**Mapa I - ÁREA DE MARKETING****A13.1. Ciclo de Estudos:***Gestão***A13.1. Study Cycle:***Management***A13.2. Grau:***Mestre***A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***ÁREA DE MARKETING***A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***MARKETING AREA*

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
GESTÃO	Ge	45.00	7.50
CIÊNCIAS COMPORTAMENTO	CC	7.50	7.50

DESENVOLVIMENTO DISSERTAÇÃO/PROJECTO (3 Items)	DD	60.00	7.50
		112.5	22.5

Mapa I - ÁREA FINANCEIRA

A13.1. Ciclo de Estudos:

Gestão

A13.1. Study Cycle:

Management

A13.2. Grau:

Mestre

A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

ÁREA FINANCEIRA

A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

FINANCIAL AREA

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
GESTÃO	Ge	45.00	7.50
CIÊNCIAS COMPORTAMENTO	CC	7.50	7.50
DESENVOLVIMENTO DISSERTAÇÃO/PROJECTO (3 Items)	DD	60.00	7.50
		112.5	22.5

A14. Plano de estudos

Mapa II - ÁREA DE MARKETING - 1º Ano

A14.1. Ciclo de Estudos:

Gestão

A14.1. Study Cycle:

Management

A14.2. Grau:

Mestre

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

ÁREA DE MARKETING

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

MARKETING AREA

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

1º Ano

A14.4. Curricular year/semester/trimester:*1st Year***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL	CC	semestral	203.0	TP-15; OT-20;	7.5	Não aplicável
ESTRATÉGIA EMPRESARIAL	Ge	semestral	203.0	TP-15; OT-20;	7.5	Não aplicável
FINANÇAS	Ge	semestral	203.0	TP-15; OT-20;	7.5	Não aplicável
GESTÃO DE OPERAÇÕES	Ge	semestral	203.0	TP-15; OT-20;	7.5	Não aplicável
MARKETING	Ge	semestral	203.0	TP-15; OT-20;	7.5	Não aplicável
OPÇÃO	-	semestral	203.0	TP-15; OT-20;	7.5	Não aplicável
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO EM GESTÃO	Ge	semestral	203.0	TP-15; OT-20;	7.5	Não aplicável
TÓPICOS DE MARKETING	Ge	semestral	203.0	TP-15; OT-20;	7.5	Não aplicável

(8 Items)

Mapa II - ÁREA DE MARKETING - 2º Ano**A14.1. Ciclo de Estudos:***Gestão***A14.1. Study Cycle:***Management***A14.2. Grau:***Mestre***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***ÁREA DE MARKETING***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***MARKETING AREA***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***2º Ano***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***2nd Year***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
DESENVOLVIMENTO DE DISSERTAÇÃO/PROJECTO	DD	semestral	800.0	OT-25;	30.0	Não aplicável
DESENVOLVIMENTO DE DISSERTAÇÃO/PROJECTO	DD	semestral	800.0	OT-25;	30.0	Não aplicável

(2 Items)

Mapa II - ÁREA FINANCEIRA - 1º Ano

A14.1. Ciclo de Estudos:
Gestão

A14.1. Study Cycle:
Management

A14.2. Grau:
Mestre

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)
ÁREA FINANCEIRA

A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)
FINANCIAL AREA

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
1º Ano

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
1st Year

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL	CC	semestral	203.0	TP-15; OT-20;	7.5	Não aplicável
ESTRATÉGIA EMPRESARIAL	Ge	semestral	203.0	TP-15; OT-20;	7.5	Não aplicável
FINANÇAS	Ge	semestral	203.0	TP-15; OT-20;	7.5	Não aplicável
GESTÃO DE OPERAÇÕES	Ge	semestral	203.0	TP-15; OT-20;	7.5	Não aplicável
MARKETING	Ge	semestral	203.0	TP-15; OT-20;	7.5	Não aplicável
OPÇÃO	Ge	semestral	203.0	TP-15; OT-20;	7.5	Não aplicável
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO EM GESTÃO	Ge	semestral	203.0	TP-15; OT-20;	7.5	Não aplicável
TÓPICOS DE FINANÇAS	Ge	semestral	203.0	TP-15; OT-20;	7.5	Não aplicável
(8 Items)						

Mapa II - ÁREA FINANCEIRA - 2º Ano

A14.1. Ciclo de Estudos:
Gestão

A14.1. Study Cycle:
Management

A14.2. Grau:
Mestre

A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)*ÁREA FINANCEIRA***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***FINANCIAL AREA***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***2º Ano***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***2nd Year***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
DESENVOLVIMENTO DE DISSERTAÇÃO/PROJECTO	DD	semestral	800.0	OT-25;	30.0	Não aplicável
DESENVOLVIMENTO DE DISSERTAÇÃO/PROJECTO (2 Items)	DD	semestral	800.0	OT-25;	30.0	Não aplicável

Perguntas A15 a A16**A15. Regime de funcionamento:***Outros***A15.1. Se outro, especifique:***Diurno e Pós Laboral***A15.1. If other, specify:***Daytime and After Working Hours***A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular (es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)***Prof. Doutor Jorge Júlio Landeiro Vaz***A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço****A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço****Mapa III - Protocolos de Cooperação****Mapa III****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

<sem resposta>

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

<sem resposta>

Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes

A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)
Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.

<sem resposta>

A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.

A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.

<sem resposta>

A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.

<no answer>

A17.4. Orientadores cooperantes

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)
Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.

<sem resposta>

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional Qualifications	Nº de anos de serviço / No of working years
----------------	--	--	---	---

<sem resposta>

Pergunta A18 e A19

A18. Observações:

n.a

A18. Observations:

n.a

A19. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa

A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?

Não

1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.

Os objectivos deste ciclo de estudo procuram dotar o discente de conhecimentos e capacidade de compreensão, na sequência dos conhecimentos e competências adquiridas no 1º ciclo, que:

- *O habilitem a saber aplicar os seus conhecimentos e as suas capacidades de compreensão em situações novas e não familiares e em contextos alargados e multidisciplinares.*
- *O habilitem a adquirir capacidades para integrar conhecimentos, lidar com questões complexas, desenvolver soluções ou emitir juízos em situações de informação limitada, incluindo reflexões sobre as implicações éticas e sociais que os condicionam.*
- *O habilitem a adquirir as capacidades de comunicar as suas conclusões, conhecimentos e raciocínios a eles subjacentes, quer a especialistas, quer a não especialistas de uma forma clara e sem ambiguidades.*
- *O habilitem com competências e conhecimentos que lhe permitam uma aprendizagem ao longo da vida, de um modo autónomo.*
- *O habilitem a prosseguir estudos no 3º ciclo.*

1.1. Study cycle's generic objectives.

The goals of this cycle of studies are to continue the student's acquisition of knowledge and comprehension, building upon those of the undergraduate program, providing the student with:

- *the ability to apply her/his knowledge in new situations that are unknown and multidisciplinary in nature*
- *the ability to acquire skills for integrating knowledge, leading with complex issues, finding solutions or making decisions with limited information, including ethical and social implications of their actions*
- *the ability to unambiguously communicate conclusions and knowledge to those under their supervision, both specialist and non-specialist*
- *the ability to continue their learning in an autonomous way*
- *the ability to take their studies to the doctoral level.*

1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.

A missão da instituição vem referida nos seus estatutos, publicados no DR 2ª Série de 9 de Novembro, Despacho nº 24711/2009, sendo de referir os seguintes pontos de coincidência:

- *A qualificação de alto nível dos portugueses.*
- *A produção e difusão do conhecimento.*
- *A formação cultural, artística, tecnológica e científica dos seus estudantes, num quadro de referência internacional, bem como a sua formação ética e cívica.*
- *A valorização da atividade dos seus docentes, investigadores e funcionários.*
- *A realização de atividades de ligação à sociedade civil, designadamente a difusão e transferência de conhecimento, assim como a valorização económica do conhecimento científico.*
- *A participação na política do ensino e investigação científica.*
- *A realização de investigação e o apoio a participação em instituições científicas.*
- *A transferência e valorização económica do conhecimento científico e tecnológico.*
- *Cooperação e o intercâmbio cultural, científico e técnico com instituições nacionais e estrangeiras.*
- *Produção e difusão do conhecimento.*

1.2. Coherence of the study cycle's objectives and the institution's mission and strategy.

The mission of the institution, as set out in its statutes, published in the DR 2ª Séries of 9 November, Directive nº 24711/2009, is the following:

- *Advanced training of Portuguese individuals.*
- *The production and dissemination of knowledge.*
- *The cultural, artistic, technological, and scientific preparation of its students, meeting international standards, and the instillation of ethical and civic values.*
- *Appreciation of the activities of its teachers, researchers, and support staff.*
- *Development of activities of a civic and societal nature, namely the transfer and spread of knowledge as well as the economic appreciation of scientific knowledge.*
- *Participation in the policy of teaching and scholarly research.*
- *Undertaking research and supporting scholarly institutions.*
- *The transfer and economic appreciation of scientific and technological knowledge.*
- *Cultural, scientific, and technological cooperation and exchange with domestic and foreign institutions.*
- *The production and diffusion of knowledge.*

1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

Estudantes:

- *Através dos textos existentes no "site" da Universidade.*
- *De desdobrável existente no ILPG (Instituto Lusíada de Pós-Graduações), distribuído aos alunos quando da inscrição no ciclo de estudos.*
- *Da sessão de apresentação individual/coletiva de iniciativa do Diretor de Faculdade/Coordenador de Ciclo de Estudos junto dos discentes.*
- *Da divulgação pública a todos os estudantes dos programas e syllabi que constituem as unidades*

curriculares do Curso de Mestrado.

Docentes:

- *Reunião com o Diretor da Faculdade/Coordenador do Ciclo de Estudos quando da primeira distribuição do serviço docente ou orientação.*
- *Através de reuniões e contatos do Diretor da Faculdade/Coordenador do Ciclo de Estudos com os docentes do Curso de Mestrado e orientadores de teses.*
- *Acesso a todos os suportes já referidos.*

1.3. Means by which the students and teachers involved in the study cycle are informed of its objectives.

Students:

- *Texts posted on the university's website.*
- *Pamphlet available in the ILPG (Instituto Lusíada de Pós-Graduações), distributed to students upon registration.*
- *Presentations (individual and group) of the Dean of the School/Coordinator of the study programs directed to the students.*
- *Public announcements to all students and class syllabi of the curricular units in the program.*

Teachers:

- *Meeting with the Dean of the School/Coordinator of the study programs when teaching assignments are announced.*
- *Periodic meetings with the Dean of the School/Coordinator of the study programs with the instructors of the licenciatura program.*
- *Access to the documents mentioned above.*

2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

2.1 Organização Interna

2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

Nos termos dos Estatutos da Universidade, a estrutura responsável pela aprovação, revisão e actualização dos ciclos de estudos é a entidade instituidora da Universidade Lusíada, depois de ouvir o Reitor, o Conselho Pedagógico e o Conselho Científico. A estrutura responsável pela distribuição do corpo docente é o respetivo Conselho Científico mediante proposta dos Conselhos Escolares da Faculdade.

2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study cycle, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

According to the University Statutes, the prescribed procedure for approval, revision, and updating of the study cycles is to follow the input and decision(s) of the Rector, the Academic Council (Conselho Pedagógico), and the Faculty Council (Conselho Científico).

Teaching assignments are the responsibility of the respective Faculty Council (Conselho Científico) acting on the recommendation(s) of the School Councils of the individual Colleges/Schools (Conselhos Escolares da Faculdade).

2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

De acordo com os estatutos da Universidade Lusíada, os estudantes estão representados no Conselho Pedagógico (em número igual à representação docente num máximo de 20) e nos Conselhos Escolares de cada Faculdade e têm, para além disso, acesso directo, quer aos Directores de Faculdade, quer à Administração da Fundação, através de um dos Vice-Chanceleres especialmente designado. Foi nomeado em 2010 um Provedor do Estudante. No que respeita aos docentes está assegurada a sua participação nos órgãos definidos estatutariamente, nomeadamente no Conselho Científico, Pedagógico e Conselho Escolar. É de realçar que estão previstas para o ano lectivo 2010/2011 as seguintes reuniões: Conselho Pedagógico – 4; Conselho Científico – 3; Conselhos Escolares - 4 por Faculdade; Direcção de Faculdade com o respetivo Corpo Docente – 4 por Faculdade; Vice-Chanceler com os representantes do Conselho de Delegados dos Alunos – 2 por faculdade.

2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.

The Universidade Lusíada Statutes prescribe that the students shall be represented in the Conselho Pedagógico and Conselhos Escolares of each school in a number equal to that of the teachers' representation, up to a maximum of 20, and that they shall have direct access to the school Directors and/or the Foundation's Administration through one of the Vice-Chancellors designated for the purpose. A

Chief Representative of Students was appointed in 2010. Teachers' participation in the governing bodies that are defined in the Statutes – namely the Conselho Científico, Conselho Pedagógico, and Conselho Escolar – is assured. Note that the following meetings are convened or the academic year 2010/2011: Conselho Pedagógico (4); Conselho Científico (3); Conselho Escolar (4 per school); School Deans and Faculty (4 per school); Vice- Chancellor with Representatives per course per year (2 per school).

2.2. Garantia da Qualidade

2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.

A Garantia de Qualidade de cada ciclo de estudo baseia-se na análise detalhada do plano de estudos de cada unidade curricular e no acompanhamento, nomeadamente através de contactos diversos e inquéritos sistemáticos aos discentes e docentes, do seu desenvolvimento quer pelos órgãos institucionais da Universidade, com especial relevância para a Direção de Faculdade e os Conselhos Científicos e Pedagógicos.

2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study cycle.

Each cycle's quality guarantee is based on a careful analysis of the outline of each curricular unit along with follow-up and supervision by the University's institutional bodies, especially the Director of the School, Conselho Científico and the Conselho Pedagógico.

2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.

O responsável institucional para a garantia da qualidade dos ciclos de estudo é o Prof. Doutor Diamantino Freitas Gomes Durão.

O responsável pela implementação dos mecanismos de garantia de qualidade é o Diretor do Gabinete de Avaliação e Acreditação da Universidade, Prof. Mário Ferraz de Oliveira. Na execução dos inquéritos e na sua avaliação existe uma equipa de técnicos e funcionários do próprio Gabinete de Avaliação e Acreditação.

2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.

The Institutional responsible for the guarantee of quality of the study cycles is Prof. Doutor Diamantino Freitas Gomes Durão.

The responsible for the implementation of the guarantee of quality mechanisms is the Director of the Evaluation and Accreditation Office of the Universidade, Prof. Mário Ferraz de Oliveira. For the questionnaires and their evaluation there is a team of technicians and employees part of the Evaluation and Accreditation Office.

2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.

Existe na Universidade Lusíada um Departamento de Avaliação Institucional e Acreditação (DAIA), através do qual tem sido feitas avaliações de forma regular e sistemática das atividades de ensino, com inquéritos padronizados dirigidos aos professores e alunos. Estes são elaborados pelo DAIA, com o concurso das direções das Faculdades, e destinam-se à avaliação do professor, da própria unidade curricular, dos serviços administrativos de apoio e das instalações e de mais recursos materiais. Também foram feitos questionários para avaliar a implementação do processo de Bolonha. Os resultados dos inquéritos feitos aos alunos sobre os seus professores e unidades curriculares são posteriormente tratados no Departamento e analisados pelos Diretores de Faculdade, Coordenadores de curso, pelo Reitor e pela Chancelaria.

2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study cycle.

At Universidade Lusíada there is an Institutional Evaluation and Accreditation Department, through which regular and systematic evaluations of the teaching activities have been made with standardized questionnaires directed to teachers and students. These questionnaires are prepared by the department with the aim of evaluating the teachers, the curricular unit, the support of the administrative services, the premises, and other resource materials. Also, questionnaires have been used to evaluate the implementation of the Bologna Process. The results of the students' questionnaires regarding their teachers and curricular units are later analyzed by the Faculty Deans, Course Coordinators, the Rector, and the Chancellery.

2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade

<sem resposta>

2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.

Dos Inquéritos de avaliação feitos a alunos e docentes são elaborados Relatórios Individuais de Docente, Relatórios de Faculdade (com identificação de resultados por ciclo de estudo) e Relatórios Globais. O 1º nível de análise (individual) é enviado para o docente e contém a informação de todas as u. curric. e turmas que ele leciona e sobre as quais se obtiveram resultados. O 2º nível de análise (Fac.) é enviado para os Diretores de Faculdade/Instituto e Coordenadores de Ciclo de Estudo e é discutido com a Reitoria e Conselho Diretivo, Conselho Pedagógico, Conselho Escolar e Reuniões Gerais de Docentes. O 3º nível de análise é Global, com a indicação dos Resultados apurados nas diversas faculdades/Institutos e é enviado para a Reitoria e Conselho Diretivo. Os resultados da avaliação do desempenho são tidos em consideração, nomeadamente e consoante os casos, para efeitos de progressão na carreira, para efeito de distribuição de serviço docente ou ainda para efeitos disciplinares.

2.2.5. Discussion and use of study cycle's evaluation results to define improvement actions.

From the questionnaires directed to students and teachers, the following reports are generated: Individual Teacher Report, School Report (outlining results by cycle), and Overall Report. The first level of analysis (Individual) is sent to the teacher, and contains data pertaining to all of the curricular units and classes taught by that teacher. The second level of analysis (School) is sent to the School Deans and Cycle Coordinators and is discussed with the Rector in the Conselho Directivo, Conselho Pedagógico, Conselho Escolar, and in general teacher meetings. The third level of analysis (Overall) contains data across all schools and institutes, and is sent to the Rector and Conselho Directivo. Findings are considered for the purposes of career development, teaching assignment(s), and discipline.

2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

A Universidade Lusíada de Lisboa foi avaliada em 2009/2010 no âmbito do Programa de Avaliação Institucional, desenvolvido pela EUA (Associação Europeia das Universidades) a nível internacional, que tem por objetivo apoiar as instituições participantes no desenvolvimento de uma cultura interna de qualidade e de gestão estratégica. Elaborado o Relatório de Auto Avaliação Institucional, recebida a EUA numa 1ª e 2ª Visita foi remetido a esta instituição em 10 de Janeiro de 2011 o Relatório de Avaliação Externa disponível em <http://www.lis.ulusiada.pt/>

2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.

The ULL was evaluated in 2009/2010 by the Institutional Evaluation Program, developed by the European Universities Association, whose goal is to assist participating institutions to develop an internal culture of quality and strategic management. The Institution's Self-evaluation Report was returned to this institution on 10 January 2011. The External Evaluation Report is available online at <http://www.lis.ulusiada.pt>.

3. Recursos Materiais e Parcerias

3.1 Recursos materiais

3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).

Mapa VI. Instalações físicas / Mapa V. Spaces

Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
Palácio – Biblioteca	685.23
Palácio – Administração (5 Gabinetes)	182.2
Palácio – Reitoria	143.75
Palácio – Gabinetes Administrativos (2); Gabinetes Docentes (2)	111.28
B – Serviços de Contabilidade/Processamento	313.81
B – Secretaria de Alunos	307.25
B – Gabinetes Administrativos (4); Gabinetes Informática (3); Gabinete Acção Social	241.3
C – Serviços informáticos – Apoio a Docentes e Alunos	202.1
C – Salas de Aula (6)	520.28
C – Laboratório de Informática	36.5
D – Gabinetes de Docentes (13); Sala de Reuniões; Secretariado; Instituto Lusíada de Investigação e Desenvolvimento (ILID)	182.2

D – Área de Estudo	182.2
E – Bar/Cafetaria	353.12
E – Salas de Aula (11); Sala de estudo Equipada com Meios Informáticos	405.87
F – Auditórios (3); F – Salas de Aula (8)	2524.17
F – Sala de Professores; Sala de Concelhos	527.9
F – Estúdio de Gravação – Filmagens	32
G – Arquivo	83.74
G – Salas de Aula (5)	339.4
H – Cantina	4576.3
H – Salas de Aula (4)	342
M – Mediateca – Salas de Estudo (4)	1028.1
M – Gabinetes de Direcção e Secretariado de Faculdades e Institutos (9)	485.23
M – Gabinetes Administrativos (3); Sala de Reuniões	72.15
M – Instituto Lusíada de Pós-graduações e Gabinete Sócrates Erasmus	202.43
N – Gabinete de Investigadores; Sala de Consulta NET e plotters	145
N – Sala de Aula	75.1
P – Reprografia	166.4
P – Salas de Aulas (20); Estúdio de Fotografia	2021.2
Q – Salas de Aula (3); Ginásio; Balneários	381.2
R – Posto Médico; Laboratório de Psicologia; Gabinete de Materiais	104.5
R – Cantina; Arquivo da Editora, Papelaria	297.9
S – Núcleos de Estudantes (Tunas, Rádio, etc.)	207.2
S – Oficina de Design	114.22
S – Associação Académica; Centro de Cópias	107.14
T – Sala de Professores	64.16
T – Gabinetes Administrativos (4)	167.12
T – Salas de Aula (8)	622.11
U – Auditório; Salas de Aula (4)	374.89
U – Espaço Lusíada (convívio/trabalho alunos)	582.24
X – Salas de Aula (6 – Jazz e Música Moderna)	312
Economato/Manutenção	82.25
Jardins	1618.42
Estacionamentos (4)	3224.27
Instalações Sanitárias	76.2
B - Gabinete de Imagem e Comunicação	25.3
B - Gabinete de Design Gráfico	18.5
C - Laboratório Multimédia de Som	36.5
H - Economato de Audiovisual; Cozinha/copa/dispensa	167.5

3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

Mapa VII. Equipamentos e materiais / Map VII. Equipments and materials

Equipamentos e materiais / Equipment and materials	Número / Number
Computadores Pessoais	583
Computadores Portáteis	73
Estações de trabalho	12
Servidores	23
SAN HP Eva 6400 (Armazenamento de dados)	1
Discos FC 450GB / FATA 1TB (Armazenamento de dados)	60
HP SAN Switch B-Series (Armazenamento de dados)	2
HP MSL4048 LTO4 Tapes (Cópias de Segurança)	1
Core Router Nortel Passport 8610 (Rede de Dados)	1
Switch Nortel BPS2000/470/ERS/2550T (Rede de Dados)	25
Switch Enterasys VH (Rede de Dados)	3
Firewall Netscreen 500ES (Rede de Dados)	1

Appliance Wireless Alcatel OmniAccess 4604 (Rede sem fios)	1
Antenas Wireless Alcatel OmniAccess 1200 (Rede sem fios)	56
CANON IR5880i/IRC4080i/IR3080i (Impressão, cópia e digitalização)	13
Kyocera 30352025 (Impressão, cópia e digitalização)	7
Sharp ER-235 (Impressão, cópia e digitalização)	1
CANON, HP, Epson, Lexmark, OKI (Impressoras laser monoposto)	45
CANON IPF8000, HP 1055, OCE 9400 (Impressão de grandes formatos)	4
CANON ColorTrack 42C (Digitalização de grandes formatos)	1
Fujitsu FI-5650C (Digitalização de grandes quantidades)	1
Epson Perfection 4990, HP Scanjet 8220 (Digitalização A3)	5
Nikon Super CoolScan LS-9000D (Digitalização de películas)	2
Ideal 6550 (Guihotina)	1
Mosel, Renz, Bind-o-Matic (Encadernação)	3
Xerox Document Binder 120 (Encadernação grandes quantidades)	1
Risograph HC 5500 (Duplicadora digital)	1
Xerox Nuvera 120 (Impressão, cópia e digitalização de alto débito)	1
Projectores de Vídeo/Projectores de Slides	72
Retroprojectores	74
Quadros Interactivos Smartboard	10
Videogravadores	7
Instalações de Som (Amplificador + Colunas + Micro)	21
Câmaras Video	140
Projector Sony VPL-FW300L, VPL-PX41, VPL-PX40, VPL-FE110	4
Polycom VSX-6000 / VSX-7000 (videoconferência)	2
Sony SVO/UVW/DST, Tascam MK, Pionner LX60 (Leitor/Gravador)	10
Sony DXC/SX, Panasonic AW-E650 (Captação de imagem e audio)	12
Sony MXP-210, Data-Video SE-500 (Mistura video/audio)	2
Mesas	2069
Estiradores	177
Alcatel OS7700/OS6602 Switch/Router (Rede de Dados)	7
VELLEMAN (Pinças, Estação soldar, Gerador funções , Fontes 12V)	24
ENGINEER (Alicates de corte e Fluxo de Agulhas)	6
FLUKE (Osciloscópio e Multimetros)	11
NCS BOX 1950 / Coulor Design Max / Atlas / Index (Mapas de Cor)	6
YAMAHA 1/2 Cauda, 1/4 Cauda, Digial YDP-S31 (Pianos)	3
CREMONA 50/13/4 Contrabaixo acústico (Guitarra)	1
Millenia Media, Digidesign, SoundCraft, TC Electronics (Mesa Mistura)	10
Nikon D80, Canon HV10 (Câmaras de fotografia e video digital)	11

3.2 Parcerias

3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

- **Parcerias no âmbito do programa ERASMUS:**

- o *Espanha: Universidades de San Pablo, Vitória, Las Palmas Gran Canária, Vigo.*

- o *Finlândia: Universidade de Tampere.*

- o *França: Université Montesquieu Bordeaux IV.*

- o *Itália: Università degli Studi Cassino, de Bolonha e Parma.*

- **Parcerias com os EUA:**

- o *Universidade de Purdue (no âmbito de projeto financiado pela FLAD).*

- **Parcerias com Brasil:**

- o *Fundação Getúlio Vargas (no âmbito de vários projetos no domínio específico da Gestão).*

- **Parcerias com PALOP's:**

- o *Através da rede existente entre as várias Universidades Lusíada (Angola e São Tomé e Príncipe) .*

Refira-se que nesta área existe ainda um percurso a percorrer. Foram, no entanto, prioridades do desenvolvimento do ciclo de estudos:

- *Garantir internamente estabilidade e massa crítica do pessoal docente.*

- *Assegurar um número estável anual de alunos no Curso de Doutoramento.*

- *Confirmar um número de teses concluídas anualmente constante e com significado.*

3.2.1 International partnerships within the study cycle.

- *Partnerships in the ERASMUS program:*
 - o *Spain: Universidades de San Pablo, Vitória, Las Palmas Gran Canária, Vigo.*
 - o *Finland: Tampere University.*
 - o *France: Université Montesquieu Bordeaux IV.*
 - o *Italy: Università degli Studi Cassino, de Bolonha e Parma.*
 - *Partnerships in the United States:*
 - o *Purdue University (Project funded by FLAD).*
 - *Partnerships in Brazil:*
 - o *Fundação Getúlio Vargas (various projects in Management).*
 - *Partnerships with PALOPs:*
 - o *Network agreements among the several Universidades Lusíada (in Angola and São Tomé e Príncipe).*
- It should also be noted that special attention is devoted to:*
- *Guaranteeing internal stability and a critical mass of teaching staff.*
 - *Assuring a stable number of annual intake students for the doctoral program.*
 - *Confirming that the number of dissertations defended annually is constant and significant.*

3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

A coop. com outras instit. de ensino nacionais, a propósito deste ciclo é estabelecida através da orientação, coorientação e arguência de teses:

Orientadores

- *U. L. de Lisboa*
- *U. L. do Porto*
- *U. L. de Vila Nova de Famalicão*
- *U. Aberta*
- *U. do Porto*
- *Fac.de Medicina do Porto*
- *Academia Militar*
- *I. S. de Ciências Sociais e Políticas - UTL*
- *Fac.de Economia - U. Nova de Lisboa*
- *I. S. de Gestão Bancária*

Co-orientadores

- *Fac.de Medicina do Porto*

Arguentes

- *U. Aberta*
- *U. da Beira Interior*
- *U. L. de Lisboa*
- *I. Politécnico do Porto*
- *I. Politécnico de Santarém*
- *I. S. de Ciências do Trabalho e da Empresa*
- *U. Nova de Lisboa*
- *U. Católica*
- *Esc. Sup. de Gestão do Instit. Politécnico de Santarém*
- *U. de Évora*
- *Esc. de Engenharia - U. do Minho*
- *I. Português de Administração e Marketing*
- *I. S. de Ciências Sociais e Políticas*
- *Esc. Superior de Ciências Empresariais de Setúbal - Instituto Politécnico de Setúbal*
- *Esc. Superior Náutica Infante D. Henrique*

3.2.2 Collaboration with other study cycles of the same or other institutions of the national higher education system.

Coop. with other Portug. institutions of higher education includes advising, co-advising and Defense-Committee judgement of Theses.

Advising

- *U. L. de Lisboa*
- *U. L. do Porto*
- *U. L. de Vila Nova de Famalicão*
- *U. Aberta*
- *U. Porto*
- *Fac.de Medicina do Porto*
- *Academia Militar*
- *I. S. de Ciências Sociais e Políticas - UTL*
- *Fac. de Economia - Universidade Nova de Lisboa*
- *I. S. de Gestão Bancária*

Co-advising

- *Fac.de Medicina do Porto*

Defense judgement

- U. Aberta
- U. da Beira Interior
- U. Lusíada de Lisboa
- I. Politécnico do Porto
- I. Politécnico de Santarém
- I. S. de Ciências do Trabalho e da Empresa
- U. Nova de Lisboa
- U. Católica
- Esc. Sup. de Gestão do Instit. Politécnico de Santarém
- U. de Évora
- Esc. de Engenharia - U. do Minho
- I. Português de Administração e Marketing
- I. S. de Ciências Sociais e Políticas
- Esc. Superior de Ciências Empresariais de Setúbal - Instit. Politécnico de Setúbal
- Esc. Superior Náutica Infante D. Henrique

3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.

A cooperação interinstitucional é promovida nomeadamente através de:

- Convites cruzados para orientação de teses e participação em júris de mestrado.
- Acolhimento de alunos originários de outras instituições, incluindo a Lusíada do Porto e de V. N. de Famalicão, que querem elaborar a tese na U. Lusíada de Lisboa.

3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study cycle.

Interinstitutional cooperation is promoted by:

- Invitations to advise theses and participate on defense committees
- Acceptance of students from other schools of the Lusíada University (Porto and V.N. de Famalicão) wishing to prepare their thesis in Lisbon.

3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.

O relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial é realizado através:

- Do Conselho Consultivo da Faculdade.
- Da colaboração do tecido empresarial e público no desenvolvimento empírico dos trabalhos de investigação (uma parte significativa das teses têm características de investigação aplicada quer ao domínio empresarial privado quer no público).
- Por intermédio de parcerias instituídas no âmbito de projetos de I&D estabelecidas e enquadradas nos Centros de Investigação que integram o ILID (Instituto Lusíada de Investigação e Desenvolvimento criado em 2005).

3.2.4 Relationship of the study cycle with business network and the public sector.

Relationship of the study program to the business community is realized through:

- The School's Consultative Committee.
- Research undertakings (a considerable number of theses involve applied business research in either the public or private sector).
- Partnerships in R&D projects with Research Centers in the ILID (Instituto Lusíada de Investigação e Desenvolvimento (Lusíada R&D Institute) created in 2005).

4. Pessoal Docente e Não Docente

4.1. Pessoal Docente

4.1.1. Fichas curriculares

Mapa VIII - António Jorge Duarte Rebelo de Sousa

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

António Jorge Duarte Rebelo de Sousa

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
83

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Fernando António da Costa Gaspar

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Fernando António da Costa Gaspar

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
92

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - José Álvaro da Cruz de Assis Lopes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
José Álvaro da Cruz de Assis Lopes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - José António Fonseca Figueiredo

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
José António Fonseca Figueiredo

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Manuela Marques Faia Correia

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria Manuela Marques Faia Correia

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Manuela Martins Saraiva Sarmento Coelho

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Maria Manuela Martins Saraiva Sarmento Coelho

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

83

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Mário Alexandre Guerreiro Antão**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Mário Alexandre Guerreiro Antão

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Miguel Alexandre Teixeira Coelho**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Miguel Alexandre Teixeira Coelho

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

75

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Jorge Júlio Landeiro de Vaz**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

Jorge Júlio Landeiro de Vaz

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:

Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

67

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - José Eduardo dos Santos Soares de Carvalho

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
José Eduardo dos Santos Soares de Carvalho

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - João Fernando Sousa Mendes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
João Fernando Sousa Mendes

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Joaquim José dos Santos Alves

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Joaquim José dos Santos Alves

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):*100***4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Pedro Rui Bettencourt da Câmara****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Pedro Rui Bettencourt da Câmara***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):***<sem resposta>***4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):***<sem resposta>***4.1.1.4. Categoria:***Professor Associado convidado ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):***100***4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Filipe de Almeida Cabral Pinto Ravara****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Filipe de Almeida Cabral Pinto Ravara***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):***<sem resposta>***4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):***<sem resposta>***4.1.1.4. Categoria:***Professor Auxiliar ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):***100***4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)****4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff**

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
António Jorge Duarte Rebelo de Sousa	Doutor	Economia	83	Ficha submetida
Fernando António da Costa Gaspar	Doutor	Gestão	92	Ficha submetida
José Álvaro da Cruz de Assis Lopes	Doutor	Investigação Operacional e Engenharia de Sistemas	100	Ficha submetida

José António Fonseca Figueiredo	Doutor	Ciências Empresariais	100	Ficha submetida
Maria Manuela Marques Faia Correia	Doutor	Gestão/Comportamento Organizacional	100	Ficha submetida
Maria Manuela Martins Saraiva Sarmento Coelho	Doutor	Engenharia e Gestão Industrial	83	Ficha submetida
Mário Alexandre Guerreiro Antão	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Miguel Alexandre Teixeira Coelho	Doutor	Economia	75	Ficha submetida
Jorge Júlio Landeiro de Vaz	Doutor	Gestão	67	Ficha submetida
José Eduardo dos Santos Soares de Carvalho	Doutor	Organização e Gestão de Empresas	100	Ficha submetida
João Fernando Sousa Mendes	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Joaquim José dos Santos Alves	Doutor	Gestão - Auditoria, Contabilidade e Fiscalidade	100	Ficha submetida
Pedro Rui Bettencourt da Câmara	Doutor	Ciências do Trabalho	100	Ficha submetida
Filipe de Almeida Cabral Pinto Ravara	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
			1300	

<sem resposta>

4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos

4.1.3.1.a Número de docentes em tempo integral na instituição

9

4.1.3.1.b Percentagem dos docentes em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

69,2

4.1.3.2.a Número de docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos

6

4.1.3.2.b Percentagem dos docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

46,2

4.1.3.3.a Número de docentes em tempo integral com grau de doutor

9

4.1.3.3.b Percentagem de docentes em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

69,2

4.1.3.4.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano

<sem resposta>

4.1.3.4.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

<sem resposta>

4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)

<sem resposta>

4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)
(campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)
<sem resposta>

Perguntas 4.1.4. e 4.1.5

4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização

Esta informação é veiculada através de reuniões com a Direcção de Faculdade (4 por Faculdade/ano) e com a participação nos órgãos respectivos – Conselho Escolar, Pedagógico e Científico. O desempenho dos docentes é avaliado através dos relatórios anuais redigidos pelos mesmos, dos curricula (actualizados anualmente), das informações veiculadas pelas direcções das faculdades e pelos delegados dos alunos.

Finalmente, em todos os conselhos, são reiteradamente alertados os docentes sobre a necessidade de actualização científica, bem como sobre a possibilidade de serem utilizados os instrumentos possibilitados pelas instâncias oficiais e a Universidade Lusíada.

4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating

This information is addressed in meetings of the School Deans (four per school per year) and in meetings of the Conselho Escolar, Conselho Pedagógico, and Conselho Científico.

The teachers performance is evaluated, through annual reports, drawn up by them, about their curricula (updated annually), information published by the faculty deans and by students delegates. Finally, in all councils, teachers are repeatedly advised on the necessity of scientific updating, as well as the possibility that teachers have to use the instruments available by official bodies of Universidade Lusíada.

4.1.5. Ligação facultativa para o Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente

<sem resposta>

4.2. Pessoal Não Docente

4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.

Atualmente a Fundação Minerva tem ao serviço da Universidade Lusíada de Lisboa um quadro de pessoal não docente composto por 142 trabalhadores, sendo 60 homens e 82 mulheres.

Todos estes trabalhadores têm um contrato de trabalho efetivo, sem prazo, com a Fundação Minerva.

Atendendo à estrutura organizacional adotada pela Fundação, que visa o melhor aproveitamento possível dos recursos disponíveis, não existem trabalhadores afectados exclusivamente, a determinados ciclos de estudos.

Tal como sucede com as instalações e equipamentos, que, regra geral, são utilizados por todos os ciclos de estudo, também quanto aos recursos humanos todos colaboram, dentro das suas áreas de atuação, para o funcionamento de todos os ciclos de estudo ministrados na Universidade Lusíada de Lisboa.

4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study cycle.

The Fundação Minerva currently has for the Universidade Lusíada de Lisboa 142 non-teaching staff of which 60 are men and 82 are women.

All of these workers have permanent contracts (of unlimited duration) with the Fundação Minerva.

Given the organizational structure adopted by the Fundação, which seeks the best possible use of available resources, there are no employees working in this degree program with “exclusivity” contracts.

Regarding the facilities and equipment, which, as a general rule, are used by students in all degree programs, all human resources work together within their fields of activity.

4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.

Atualmente, temos a seguinte distribuição, no que respeita a habilitações literárias do pessoal não docente da Universidade Lusíada de Lisboa:

1º, 2º e 3º Ciclos de Ensino Básico: 39

Ensino Secundário: 34

Bacharelato: 1

Licenciatura: 59

Mestrado: 4

Doutoramento: 1

Outros: 4

Para além destas habilitações, o pessoal não docente das carreiras técnicas (Informação e Documentação, Informática, Multimédia e Financeira) tem cursos profissionais das respectivas áreas.

4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study cycle.

We currently have the following distribution regarding the qualifications of the non-teaching staff:

Primary education: 39

Secondary Education: 34

“Bacharelato” (Associate-undergraduate) Degree: 1

“Licenciatura” (Undergraduate Degree): 59

Masters Degree: 4

PhD: 1

Others: 4

In addition, non-teaching staff in technical positions (library sciences, IT, multimédia, and financial services) have professional training in their respective areas.

4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.

O pessoal não docente é anualmente avaliado pelos seus superiores hierárquicos de acordo com um sistema de avaliação baseado em 10 factores – qualidade de trabalho; quantidade de trabalho; conhecimentos profissionais; adaptação profissional; aperfeiçoamento profissional; relações humanas no trabalho; responsabilidade; disponibilidade; assiduidade e pontualidade.

Este sistema de avaliação está actualmente a ser revisto e actualizado, de forma a promover um maior envolvimento dos trabalhadores na sua própria avaliação, através da auto-avaliação e do diálogo, para que esta constitua um estímulo ao seu constante aperfeiçoamento profissional.

4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.

The non-teaching staff is assessed by their professional superiors every year in accordance with a system of assessment based on ten indicators: quality of work; quantity of work; professional knowledge; professional adaptation; professional improvement; labour relations; responsibility; availability; attendance and punctuality. This system of assessment is currently being revised and updated in order to strengthen the commitment of the workers to their own assessment through self-assessment and dialogue, and thus, become an encouragement to their constant professional improvement.

4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.

A Fundação Minerva tem desenvolvido um grande esforço no sentido da melhoria contínua das habilitações literárias do seu pessoal não docente. Tal esforço é bem patente nos quadros anexos – em 2005 tínhamos 45 funcionários (30,4%) com licenciatura e em 2012 temos 59 (41,54%). Isto para além de termos mais 4 a frequentarem o 1º ciclo (licenciatura), 5 a frequentarem o 2º ciclo (mestrado) e 1 a frequentar o 3º ciclo (doutoramento).

Para além disso, são frequentemente organizados internamente cursos de formação de diversas áreas, v.g. inglês, informática (A UL é uma Microsoft IT Academy), atendimento ao público, Aspectos práticos da Segurança Social, Seguros, etc., sendo também enviados frequentemente funcionários para cursos de formação externos.

4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.

Minerva Foundation has pursued the continuous improvement of the education of their non teaching workforce. Such effort is clear in the following tables – whereas in 2005 only 45 members of staff were graduated (30,4%), in 2012 this number rose to 59 (41,54%). Besides this, there are 4 members attending the 1st cycle of studies (Undergraduate course), 5 attending the 2nd cycle of studies (Master’s Degree) and 1 attending the 3rd cycle of studies (PhD). Besides, training courses are usually organized, e.g. English, computers (Lusiada University is a Microsoft IT Academy), customer service, practical issues of Social Security, etc., and members of staff are regularly sent to external training courses.

5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem**5.1. Caracterização dos estudantes**

5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).

5.1.1.1. Por Género**5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender**

Género / Gender

%

Masculino / Male	47
Feminino / Female	53

5.1.1.2. Por Idade

5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age

Idade / Age	%
Até 20 anos / Under 20 years	0
20-23 anos / 20-23 years	7
24-27 anos / 24-27 years	32
28 e mais anos / 28 years and more	61

5.1.1.3. Por Região de Proveniência

5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin

Região de proveniência / Region of origin	%
Norte / North	4
Centro / Centre	5
Lisboa / Lisbon	54
Alentejo / Alentejo	4
Algarve / Algarve	0
Ilhas / Islands	1

5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais

5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education

Escolaridade dos pais / Parents	%
Superior / Higher	25
Secundário / Secondary	27
Básico 3 / Basic 3	15
Básico 2 / Basic 2	13
Básico 1 / Basic 1	20

5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais

5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation

Situação profissional dos pais / Parents	%
Empregados / Employed	62
Desempregados / Unemployed	2
Reformados / Retired	19
Outros / Others	17

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year

Ano Curricular / Curricular Year

1º ano curricular
2º ano curricular

Número / Number

34
23
57

5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.**5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand**

	2009/10	2010/11	2011/12
N.º de vagas / No. of vacancies	60	60	60
N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates	26	29	34
N.º colocados / No. enrolled students	26	29	34
N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	26	29	34
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	11	11	11
Nota média de entrada / Average entrance mark	12	13	13

5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem**5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.**

- *Apoio Pedagógico-destacar 3 áreas de intervenção: Horário semanal de atendimento aos alunos proporcionado por todos os docentes; Planos orientados para os alunos que revelem especiais dificuldades na aquisição de conhecimentos em relação a determinadas u. c., fora do horário escolar; Acções de dinamização extra-curriculares, que permitam, sob coordenação das Direcções das Faculdades ou dos Cursos, a superação das principais deficiências pedagógicas nas áreas das Metodologias de Investigação e Tecnologias de Informação*

- *Aconselhamento do percurso académico dos estudantes – devem salientar-se 2 eixos de actuação: Ampla disponibilização no Portal da U L L das grandes áreas científicas e disciplinares que a instituição oferece;*

Gabinete Apoio ao Estudante- em articulação com as Direcções Faculdade e o Provedor do Estudante-, que auxilia na orientação quanto às opções académicas dos vários ciclos estudos e nas opções relacionadas com os Prog Intercâmbio Intern;

5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.

- *Educational Support- Three areas to be highlighted: A weekly schedule of Q&A provided to students by all teachers; plans geared towards students who have special difficulties in the acquisition of knowledge with regard to certain u. c., outside school hours; Actions meant to support extra-curricular activities that will allow, under the coordination of the Directorate of Colleges and Courses, to overcome the main weaknesses in Research Methods and Information Technology areas.*

- *The academic counseling of students – we should emphasize two areas of action: Wide availability of ULL portal of the great scientific areas and disciplines that this institution offers;*

A Student Support Office, in conjunction with Faculty Directorates and Student Ombudsman, which assists in the orientation regarding academic choices made available by several cycles and options related to the International Exchange Programs;

5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.

As medidas de integração dos estudantes na comunidade académica, designadamente dos que pela primeira vez chegam à Universidade Lusíada Lisboa, desenvolvem-se a vários níveis:

a) Sessões de acolhimento para os alunos dos primeiros anos dos cursos, promovidas pelas Direcções de Faculdade/ Instituto e Coordenações dos Cursos;

b) Convite aos novos alunos para conhecerem e participarem os Núcleos Culturais, Sociais e Desportivos (Teatro, Cinema, Coro, Tunas, Acção Social, Desporto Universitário etc.);

c) Promoção de medidas efectivas de envolvimento dos alunos na comunidade académica- associadas a acções de apoio social ou de enquadramento de alunos que revelem maiores dificuldades sócio-económicas – pela concretização de estágios na Universidade adequados à formação prosseguida pelos estudantes;

5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.

Integration measures of students in the academic community, including those first comers to the University Lusíada Lisbon, will be developed at several levels:

- a) Sessions to greet students in their freshmen year, promoted by the Directorate of School / Institute and Course Coordination;
- b) Freshmen will be invited to meet and participate in the Cultural Centers, Social and Sports (Theatre, Cinema, Chorus, Tunas, Social Welfare, University Sports etc.).
- c) Effective measures to promote student involvement in the community-academic activities associated with social support measures, an active integration of those students who have socio-economic difficulties through trainee opportunities in the University itself engineered to fit the specific learning needs of those students;

5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.

O Gabinete Estágios, Saídas Profissionais e Empreendedorismo tem como principal objectivo a inserção na vida activa de todos os alunos e licenciados que o procuram. É de grande importância a aproximação entre o meio académico e o tecido empresarial, promovendo a complementação dos conhecimentos adquiridos ao longo da licenciatura com a realidade profissional. Assim, o GESPE actua como impulsionador da capacidade de iniciativa dos nossos alunos, dotando-os de todas as ferramentas para que possam triunfar num cada vez mais competitivo mercado de trabalho, proporcionando-lhes atendimento personalizado em tudo o que é relacionado com esta temática. As principais actividades realizadas no ano lectivo 2010/11 foram: Feira de Emprego e Empreendedorismo on-line (semestral); Feira de Emprego na U.L; apresentações de Empresas no Auditório da Universidade (que visam a divulgação de estágios); Workshops, bem como as acções promocionais directas (por parte das empresas) junto dos discentes.

5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.

The Career and Entrepreneurship Office (GESPE) has the goal of integrating every student and graduate into the professional life every time he or she applies for it. It is of utmost importance bringing the academic and business areas together, promoting the complementariness of knowledge acquired throughout the undergraduate course with professional reality. Thus, the GESPE boosts the initiative of our students, endowing them with the skills required to make their way in an increasingly competitive working market, giving them customized assistance in every related area. The major activities carried out throughout the 2010/2011 school year were as follows: on-line Employment and Entrepreneurship Fair (semestral); Employment Fair at the Lusíada University; Companies' presentations at the University Hall (aiming at promoting internships); Workshops and direct promotional action (by companies) addressed to students.

5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.

Os inquéritos realizados aos estudantes são de grande importância para verificar a satisfação e a capacidade da universidade promover a melhoria do processo ensino/aprendizagem.

Nos inquéritos os alunos são indagados em todas as unidades curriculares sobre:

- como se auto avalia a preparação académica do estudante e a sua adequação às unidades curriculares;
- como avalia a unidade curricular nomeadamente as provas de avaliação, trabalhos, elementos de estudo, biblioteca, textos de apoio, seminários;
- a adequação do método de ensino aos objetivos da unidade curricular;
- a frequência às aulas e o aumento do interesse pela matéria;
- como avalia o docente;
- como avalia os serviços e qualidade de atendimento.

As respostas em envelope fechado, são entregues ao Gab. de Avaliação e Acreditação e os registos são analisados estatisticamente.

Estas análises estatísticas são dadas ao docente da unidade curricular, ao Coordenador do curso, ao Diretor da Fac., ao Reitor e à Chancelaria.

5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.

Questionnaires directed to the students are essential for ensuring satisfaction and promoting improvement where it may be needed. The students are asked for their opinion(s) about every curricular unit, with regard to:

- the student's self-assessment of her/his academic preparation and the usefulness of the curricular unit;
- opinion of evaluation method(s), the assignments, study elements, library services, bibliography, readings, seminars, etc.;
- adequacy of the teaching method to the goals of the curricular unit;
- class attendance and interest in the material;
- the teacher's performance;
- ancillary services and attention given.

Responses are delivered in a sealed envelope to the Evaluation and Accreditation Office, where they are compiled and analyzed. Findings are forwarded to the teacher, the Program Coordinator, the School Dean, the Rector, and the Chancellery.

5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.

A ULusíada, ao abrigo do Lifelong Learning Programme Acção Erasmus promove a mobilidade e intercâmbio de estudantes entre IES da UEuropeia e associados. Pretende-se que os alunos contactem novas culturas e formas de pensar, se integrem em modelos de ensino distintos, conheçam novos idiomas e aprendam novas metodologias de trabalho para a sua vida escolar e profissional. Com iniciativas como estas a União beneficia de instrumentos que a tornam cada vez mais “unida” nomeadamente, o sistema de créditos e notas ECTS e o Suplemento ao Diploma, já em plena utilização pela ULusíada desde 2000. A Univ. voltou a ser distinguida pela excelência do seu trabalho nesta área. Os contactos permanentes que estabelecem com outras univ. do espaço comunitário permitem-nos prever uma expansão de protocolos, quer para alunos quer para docentes quer ainda para técnicos superiores no domínio das mobilidades de 1º e 2º ciclo para estudos, e também no domínio das mobilidades para estágios profissionalizantes.

5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.

By means of the Lifelong Learning Program (ERASMUS), the university promotes student mobility and exchange between IES of the Univ. Europeia and associates. It is intended that students come into contact with new cultures and ways of thinking, experience different teaching methods, encounter new languages, and acquire new work methods to use in the ir studies and careers. In the end, the Union grows stronger through the ECTS and the Diploma Supplement, in use at Lusíada since the year 2000. The University has been praised for its prompt action in this respect. Permanent contacts with other European universities lead us to anticipate additional mobility protocols in the future for students, professors, and even technicians connected to the undergraduate and masters programs, and also for professional internships

6. Processos

6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos

6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.

As competências a adquirir orientam-se para as capacidades de:

- *Compreender e resolver problemas em situações novas com características complexas e multidisciplinares;*
- *Julgar situações com informação limitada ou incompleta.*
- *Comunicar de uma forma clara os resultados do seu trabalho a especialistas e não especialistas.*
- *Encetar um percurso autónomo de auto valorização.*

A sua operacionalização é concretizada através:

- *Da existência de uma parte curricular com oito UC´s, num total de dois semestres e contabilizando 60 ECTS, à qual acresce a elaboração de uma dissertação de Mestrado para apresentação a um júri com igual número de ECTS.*
- *Do acompanhamento feito pelo orientador e também pelo arguente a título de recomendações para correção.*

6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study cycle, and measurement of its degree of fulfillment.

Learning goals are the following:

- *To be able to solve problems in new, complex, and multidisciplinary situations*
- *To operate in situations of limited information*
- *To communicate clearly with specialists and non-specialists*
- *To exhibit sound moral fiber.*

These goals are achieved and assured through:

- *A component of the curriculum comprising 8 curricular units spanning two semesters and accruing 60 ECTS, dedicated to the preparation of a thesis (worth 60 ECTS) to be defended before a committee/jury.*
- *Advising by qualified professor(s).*

6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.

A adaptação do ciclo de estudos ao processo de Bolonha, é oficializado através do despacho nº18413 de 11 de Setembro de 2006, publicado na 2ª série do DR nº 175. No anexo do referido diploma referem-se as unidades curriculares que constituem o 1º ano do curso, bem como as características dos dois seguintes semestres que compõem o ciclo de estudos. São também referidos o número de créditos, segundo o sistema europeu de transferência, necessários à obtenção do grau.

6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.

Adaptation to the Bologna Process is prescribed in directive nº 18413 of 11 September, 2006 published in the 2nd Séries of the DR, nº 175. The annex of that document stipulates the curricular units that comprise

the first year of studies, as well as the characteristics of the two subsequent semesters that complete the program. Therein are also described the number of ECTS credits needed to complete the requirements for graduation.

6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.

Tendo em atenção as características do ciclo de estudos, materializadas na estrutura de Curso e na supervisão subsequente, a actualização é permanentemente exigida tendo em atenção a contemporaneidade e originalidade científica do desenvolvimento da investigação individual necessária para a obtenção do próprio grau. Refira-se a propósito que o corpo docente que integra a Universidade foi responsável, por si só, pela orientação da quase totalidade das teses dos alunos que frequentaram a parte curricular na Lusíada.

Desde a última actualização de 2006 ainda não foi sentida a necessidade de uma revisão curricular, embora ao nível do seu conteúdo, a actualização seja permanente, nomeadamente através da adequação do corpo docente.

6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.

Updating is always required in response to new knowledge and to the need for originality in the research developed by the candidate. Note that nearly all of the theses already completed had advisors who are among the University's teaching faculty.

Since the last update (2006) there has been no need recognized to further alter the curriculum, other than through the permanent revision of material carried out by the professors.

6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.

A grande maioria das Teses de Mestrado são realizadas no contexto das organizações em que trabalham ou gerem ou, então, relativamente às quais demonstram orientação científica para elas direccionada.

A totalidade dos docentes do ciclo está integrada em Centros de Investigação.

A Revista da Faculdade, incluída na Universidade Lusíada – Economia & Empresa – financiada pela FCT, semestral desde 2010 e indexada em bases de dados internacionais já publicou 13 artigos originários do conteúdo das teses aprovadas e de melhor nível.

6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.

The great majority of Masters theses are undertaken in the context of organizations in which the candidates work.

All professors in the program are members of research centers.

The school's journal – Economia & Empresa (Economics & Business) – published with funds from the FCT, twice each year since 2010 and listed among international data bases, has published 13 articles based on Masters theses.

6.2. Organização das Unidades Curriculares

6.2.1. Ficha das unidades curriculares

Mapa IX - Comportamento Organizacional

6.2.1.1. Unidade curricular:

Comportamento Organizacional

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Prof. Doutora MARIA MANUELA MARQUES FAIA CORREIA TP-15;OT-20

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n.a.

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n.a.

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Objectivos: Esta unidade curricular tem como objectivo abordar de forma aprofundada os principais desafios que a actualidade coloca à área de Comportamento Organizacional.

- Reconhecer os principais factores grupais e organizacionais com efeito na produtividade e desempenho das organizações;

- Identificação de diferentes níveis de análise e métodos em Comportamento Organizacional

Competências: -Interpretar resultados da investigação em Comportamento Organizacional;

-Desenvolver capacidade de investigação em Comportamento Organizacional;

-Desenvolver capacidade de análise crítica de trabalhos científicos em Comportamento Organizacional;

-Conhecer em profundidade os modelos teóricos do Comportamento Organizacional.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Objectives: This course aims to address in depth the major challenges to the area of Organizational Behavior.

- Recognize the main group and organizational factors that affect productivity and organizational performance;

- Identify different levels and methods of analysis in organizational behavior

Skills:-Interpret results of research in organizational behavior;

- To develop research capacity to in Organizational Behavior;

- To develop capacity for critical analysis of scientific papers in Organizational Behavior;

- Knowing in-depth theoretical models of organizational behavior.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Definição de Comportamento Organizacional

1.2 Contribuições de outros campos disciplinares

1.3 Métodos e níveis de análise

2. Diferenças individuais e adaptação ao ambiente de trabalho

2.1 O significado do trabalho

2.2 Traços de personalidade e outras disposições individuais

2.3 Motivação e satisfação face ao trabalho

2.4 Compromisso e identificação

2.5 Suporte Organizacional percebido

3. "Teamwork"

3.1 Definições

3.2 Principais processos cognitivos, motivacionais, emocionais e sociais

3.3 Grupos, equipas, tarefas e tecnologias

3.4 Desenvolvimento grupal . Modelos sequenciais vs não sequenciais

4. Liderança, comunicação organizacional e gestão de pessoas

5. Cultura, clima e aprendizagem organizacional

6.2.1.5. Syllabus:

1. Definition of Organizational Behavior

1.2 Contributions from other disciplines

1.3 Methods and levels of analysis

2. Individual differences and adaptation to the workplace

2.1 The meaning of work

2.2 Personality traits and other individual provisions

2.3 Motivation and satisfaction with the work

2.4 Commitment and identity

2.5 Organizational Support perceived

3. "Teamwork"

3.1 Definitions

3.2 Major cognitive, motivational, emotional and social group processes

3.3 Groups, teams, tasks and technologies

3.4 Development group. Sequential vs non-sequential models

4. Leadership, organizational communication and people management

5. Culture, climate and organizational learning

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os conteúdos programáticos elencam o estado da arte das áreas chave de Comportamento Organizacional, bem como ilustrações com estudos de caso e dinâmicas de grupo que permitem desenvolver as competências de espírito crítico bem como uma iniciação ao trabalho científico.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The syllabus list the state of the art of the key areas of organizational behavior, as well as illustrations with case studies and group dynamics that allow developing the skills of critical spirit and an initiation into scientific work.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

METODOLOGIA: Aulas de exposição e debate dos tópicos escolhidos a Unidade Curricular.

N.B.: As leituras indicadas no syllabus são obrigatórias antes da aula em que vão ser discutidas

AVALIAÇÃO: A estabelecer de acordo com o regulamento geral de avaliação (Ver syllabus da unidade curricular).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

METHODOLOGY: Lectures and discussion of the topics chosen in the syllabus.

NB: The readings listed in syllabus are class assignments.

EVALUATION: To be established in accordance with the general rules of evaluation (see course syllabus).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

As aulas teóricas-práticas, participativas e expositivas dão a conhecer aos alunos os principais modelos de comportamento organizacional. As aulas de Orientação tutorial consistem na discussão de estudos de caso ilustrativos dos modelos mais actuais de Comportamento Organizacional. Os alunos desenvolvem ainda um pequeno trabalho de investigação em grupo.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The lectures are participative and expository give students know the main models of organizational behavior. The tutorials consist of discussion of illustrative case studies of current models of organizational behavior. Students also develop a little research project in teams.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Autor(es): CUNHA, M P.; REGO, A.; CUNHA, R.; CABRAL-CARDOSO, C.

Título: Manual de Comportamento Organizacional e Gestão.

Edição: 7

Local: Lisboa

Ano: 2007

Editora: Rh Editora

Autor(es): Wilson, F

Título: Organizational Behaviour and Work: a critical introduction

Edição: 3rd

NY

2010

Local:

Ano:

Editora: Oxford University Press

Autor(es): Cartwright, S., Cooper, C (eds)

Título: The oxford handbook of Personnel Psychology

Edição: 1ª

New York

2007

Local:

Ano:

Editora: Oxford University Press

Autor(es): Matthewman, L; Rose, A.; Hetherington, A

Título: Work Psychology

Edição: 1ª

NY

2009

Local:

Ano:

Editora: Oxford University Press

Autor(es): Salas, E., Goodwin, G.F., & Burke, C. S. (eds)

Team effectiveness in complex organizations - Cross-Disciplinary perspectives and approaches

Título:

Edição: 1

Lisboa
2009
Local:
Ano:
Editora: Routledge

Mapa IX - Estratégia Empresarial

6.2.1.1. Unidade curricular:

Estratégia Empresarial

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Prof. Doutor MÁRIO ALEXANDRE GUERREIRO ANTÃO TP-15;OT-20

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n.a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n.a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Objectivos: Com a presente unidade curricular pretende-se desenvolver, aprofundar e aplicar as competências adquiridas pelos alunos no âmbito das licenciaturas nas disciplinas de estratégia. Os objectivos específicos visados incluem o conhecimento das novas tendências do pensamento estratégico, a articulação da perspectiva de análise estratégica num plano macro com o plano micro, abordagem a técnicas actuais e sua articulação com as técnicas de base apreendidas em anteriores fases de formação.

Competências: Visa-se nesta unidade curricular dotar os alunos de diversas competências entre as quais:

- 1. Aprofundar os seus conhecimentos na área da estratégia*
- 2. Ajustar as várias teorias à realidade nacional, europeia e mundial*
- 3. Aplicar os seus conhecimentos em situações reais com recurso a simulações baseadas no estudo de casos.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Objectives: The students will acquire the capacity to analyze and formulate a strategy, create a strategic plan and apply strategic analytic models. The other objective is to reinforce the students skills for the senior management levels.

More specific objectives include acquiring knowledge about the latest trends of strategic thinking, know how to tie the strategic analysis with the macro and micro economic theories, visit modern techniques and show how they can be used with other techniques acquired previously.

Skills: in this unit the student will:

- 1. Have a thorough knowledge of strategic analysis*
- 2. Adjust the state of the art theories to the national, european and worldwide realities*
- 3. Be able to apply the knowledge acquired in real life situations, using simulations and case studies.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Variáveis estruturantes do desenvolvimento económico e social do mundo*
- 2. Competitividade de Portugal - Relatório M. Porter para Portugal*
- 3. Valor do domínio de actividade e posição concorrencial*
- 4. Desenvolvimento Empresarial*
- 5. Vantagem competitiva*
- 6. Políticas e técnicas de gestão estratégica*
- 7. Falência e Estratégias de recuperação de empresas*
- 8. Estratégias financeiras no contexto actual*
- 9. Construção de cenários em planeamento estratégico*
- 10. Avaliação e selecção de alternativas em planeamento estratégico*
- 11. Árvores de decisão aplicadas ao processo de decisão estratégica*

6.2.1.5. Syllabus:

2. Portuguese competitiveness - The M. Porter report on Portugal
3. Activity field worth and competitive position
4. Business development
5. Competitive advantage
6. Policies and techniques of strategic management
7. Bankruptcy and recovery strategies
8. Financial strategies
9. Scenario construction in strategic planning
10. Evaluation and selection of alternatives in strategic planning
11. Decision trees applied to the strategic decision process

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Cumpridos os conteúdos programáticos propostos os alunos terão adquirido competências para (a) realizar investigação de modo a fomentar o desenvolvimento de soluções no domínio da estratégia empresarial, quer no plano prático, quer no teórico, (b) estabelecer a ponte entre os aspectos teóricos leccionados e a sua concretização/reflexo na vida das empresas e (c) tomar decisões estratégicas.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

At the end of this course the students will be able to (a) do research and development of new solutions in the business strategy field in both academic and practical terms (b) connect the theories learned in the class room and their mirror image in the company life and (b) make strategic decisions.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

METODOLOGIA: A metodologia de ensino envolve uma componente teórica e uma prática. Na componente teórica exige-se uma preparação prévia dos temas pelos alunos, seguida de explanação por parte do docente e discussão em aula. Quanto à prática envolverá a preparação prévia, pelos alunos, de casos distribuídos pelo docente e sua posterior discussão em aula. Serão discutidas as grandes linhas de desenvolvimento dos artigos científicos escritos pelos discentes com o apoio do docente. AVALIAÇÃO: O processo de avaliação respeitará o estabelecido no regulamento de avaliação de conhecimentos da U Lusíada. A aval contínua implicará a presença dos discentes em, no mínimo, 70% das aulas, participação na resolução de casos, previamente preparados e que serão discutidos em sala, discussão essa avaliada pelo docente. Cada discente escreverá ainda um artigo sobre um tema integrante do programa. No final realizar-se-á um teste de avaliação.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

METHODOLOGY: The classes will have both practice and theory aspects, each subject matter will be illustrated with real case studies as examples and exercises will be used where needed. The class dynamic will be reinforced with media display, slides, films, conference snippets and text book support. Person of relevance for the study matter will be invited to give their insights. EVALUATION: The students evaluation is made according to the rules defined on the "evaluation rules", these are: case study analysis and resolution in the classes, three tests administered also in the classes and a final written exam. In alternative we can have a final written exam followed by a mandatory oral exam.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Com base na metodologia de ensino proposta os alunos aprofundarão competências ao nível da (a) investigação sobre as matérias abordadas nas aulas de modo a reforçar os conhecimentos teóricos na área da estratégia empresarial, (b) reforço da sua visão sistémica e integrada das organizações, fomentando o seu interesse pelos temas relacionados com a orientação estratégica das organizações e (c) aplicação dos conhecimentos adquiridos a casos reais da vida empresarial, promovendo de forma criativa soluções para diagnósticos por si realizados.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

With the proposed teaching methodologies the students will acquire skills in (a) researching the subject matter giving them theoretical knowledge in corporate strategy, (b) reinforcement of their systemic and integrated overview of the organizations, making them aware of the subjects related to the strategic organization and (c) practical application of the knowledge they have acquired to real life examples of the corporate world, promoting creative solutions for the diagnostics they have made themselves.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Autor(es): Antão, Mário
Título: Estratégia empresarial
Edição: 2ª edição
Local: Lisboa
Ano: 2006*

Editora: Universidade Lusíada Editora

Autor(es): Freire, Adriano
Título: Estratégia sucesso em Portugal
Edição: 12ª edição
Local: Lisboa
Ano: 2008
Editora: Verbo

Autor(es): Teixeira, Sebastião
Título: Gestão Estratégica
Edição: 1ª Edição
Local: Lisboa
Ano: 2011
Editora: Escolar Editora

Autor(es): Détrie, Jean-Pierre et al
Título: Strategor Política Global da Empresa
Edição: 2ª Edição
Local: Lisboa
Ano: 2000
Editora: Dom Quixote

Autor(es): Fahey, Liam; Randall, Robert M.
Título: The portable MBA in Strategy
Edição: 1ª Edição
Local: New York
Ano: 1994
Editora: John Wiley & Sons, Inc.

Mapa IX - Finanças

6.2.1.1. Unidade curricular:

Finanças

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Prof. Doutora MARIA MANUELA MARTINS SARAIVA SARMENTO COELHO TP-15;OT-20

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n.a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n.a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Os objectivos da UC Finanças visam facultar aos alunos os conhecimentos de natureza teórica e prática, por forma a que possam tomar decisões em termos financeiros, utilizando os instrumentos, os métodos e as técnicas de análise financeira. Pretende-se que o aluno adquira conhecimentos sobre como:

- Formular um julgamento preciso sobre a análise da rentabilidade e do crescimento da empresa.*
- Tomar decisões em termos financeiros, utilizando a análise ao balanço funcional e à demonstração dos fluxos de caixa.*

- Analisar o equilíbrio financeiro da empresa a curto, médio e longo prazos.*

- Formular um julgamento preciso sobre a situação financeira da organização, através da informação económico-financeira e de outros documentos disponíveis.*

Os alunos desenvolvem-se as seguintes competências no âmbito do ensino:

- Conhecimento técnico e específico;*
- Raciocínio analítico;*
- Raciocínio crítico;*
- Resolução de problemas*
- Tomada de decisão.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

The objectives of the CU Finance aim to provide students with the knowledge of theoretical and practical, so they can make decisions in financial terms, using the tools, methods and techniques of financial analysis.

It is intended that the students acquire knowledge about:

- *Formulate an accurate judgment on the analysis of profitability and growth.*
- *Make decisions in financial terms, using functional analysis to the balance sheet and statement of cash flows.*
- *Analyze the company's financial equilibrium in the short, medium and long term.*
- *Formulate an accurate judgment on the financial situation of the organization through the economic and financial information and other available documents.*

Students develop the following skills in teaching:

- *Expertise and specific;*
- *Analytical Reasoning;*
- *Critical Reasoning;*
- *Troubleshooting*
- *Decision making.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Capítulo 1: A Análise Estratégica e a Gestão Financeira.

Ciclo de valor e criação de valor

Análise estrutural das indústrias

Análise da atractividade da indústria, da sua posição concorrencial e das vantagens competitivas.

Cadeia de valor

Capítulo 2: Documentos base da análise financeira.

Balanço

Demonstração de resultados líquidos

Balanço patrimonial

Balanço funcional

Resolução de exercícios

Capítulo 3: Análise dos fluxos de caixa

A noção do fluxo de caixa

As informações adicionais prestadas pelo fluxo de caixa

Os ciclos financeiros na base da demonstração dos fluxos de caixa

Análise dos fluxos de caixa

Rácios baseados nos fluxos de caixa

Contributo do mapa dos fluxos de caixa para a análise financeira

Capítulo 4: Método dos rácios.

Tipos de rácios

Comparação dos rácios

Centrais de balanços

Capítulo 5: Risco.

Conceito de risco e efeito da diversificação

Atitudes face ao risco, tipo de risco e análise de risco

Resolução de exercícios

6.2.1.5. Syllabus:

Chapter 1: The Strategic and Financial Management.

Cycle value and value creation

Structural analysis of industries

Analysis of the attractiveness of the industry, its competitive position and competitive advantages.

Value chain

Chapter 2: Document the basis of financial analysis.

balance

Statement of net

Balance Sheet

functional Balance

Chapter 3: Analysis of cash flows

The concept of cash flow

The additional information provided by cash flow

Financial cycles on the basis of the statement of cash flows

Analysis of cash flows

Ratios based on cash flows

Contribution of the statement of cash flows for the financial analysis

Chapter 4: Method of ratios.

Types ratios

Comparison of ratios

Central swings

Chapter 5: Risk.

Concept of risk and diversification effect

*Attitudes to risk, risk type and risk analysis
Exercises*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Cumpridos os conteúdos programáticos propostos os alunos terão adquirido competências para (a) Caracterizar o estado da arte no domínio das Finanças empresariais, (b) realizar investigação de modo a fomentar o desenvolvimento de soluções no domínio das Finanças empresariais (c) ter presente a demonstração do fluxos de caixa, o balanço funcional e os rácio (d) estabelecer a ponte entre os aspectos teóricos leccionados e a sua concretização/reflexo na vida financeira das empresas.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

After the accomplishment of the program, students will have acquired skills to (a) characterize the state of the art in the field of corporate finance, (b) undertake research in order to foster the development of solutions in the field of corporate finance (c) to know how to perform and analyze the demonstration of cash flows, functional balance and ratios (d) establish a bridge between the theory taught and their implementation / reflection in the financial life of enterprises.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

O ensino terá uma característica teórico-prática e será amplamente ilustrado através de exemplos. As sessões tutoriais serão utilizadas para desenvolver casos práticos. Serão ainda privilegiados os métodos da execução de trabalhos individuais e apresentações orais, assim como a discussão dirigida. Avaliação: está de acordo com o regulamento geral de avaliação da UL. Baseia-se na avaliação contínua composta por dois testes e por trabalhos, participação nas aulas.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The teaching will be theoretical and practical and will be illustrated by examples. The tutorial sessions will be used to develop case studies. Will also be privileged the methods of oral presentations, as well as the addressed discussion. Assessment: it complies with the general rules for evaluating of University Lusíada. It is based on a continuous assessment and consists of two tests , group and individual work and class participation.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Todos os pontos do programa são abordados nas aulas teórico-práticas acompanhando-se a explicação de cada um deles com exemplos que permitam uma melhor compreensão dos temas. Nas aulas são, ainda, resolvidos casos que permitem aos alunos desenvolver a capacidade de compreender os problemas de equilíbrio financeiro, através do balanço funcional, rácios financeiros e demonstração dos fluxos de caixa. Permitem a análise da informação financeira de suporte à tomada de decisão para o equilíbrio financeiro.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

All aspects of the program are addressed in practical classes following the explanation of each of them with examples that allow a better understanding of the issues. In the classes are still resolved cases that allow students to develop the ability to understand the problems of financial stability, through the functional balance, financial ratios and statement of cash flows. The analysis of financial information allows to support decision making for the financial balance.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Neves, João Carvalho (2012). Análise e Relato Financeiro. Lisboa: Editores Texto.

Gitman, Lawrence J. (2008). Princípios de Administração Financeira (12ª ed.). São Paulo. Pearson.

Sarmento, Manuela (2011). Apontamentos de Finanças. Lisboa: Reprografia da Universidade Lusíada.

Silva, Eduardo Sá (2011). Gestão Financeira - Análise de Fluxos Financeiros (5ª ed.). Lisboa: Vida Económica.

Brealey, Richard, Allen, Franklin & Myers, Stewart (2008). Princípios de Finanças Empresariais (8ª ed.). Lisboa: McGraw-Hill.

Mapa IX - Marketing

6.2.1.1. Unidade curricular:

Marketing

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Prof. Doutor JOSE ANTONIO FONSECA FIGUEIREDO TP-15;OT-20

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n.a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n.a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Objectivos: Fornecer os conceitos e as ferramentas de marketing que possibilitem a melhoria continuada do processo de decisão de gestão.

Pretende-se que os alunos apreendam o seguinte: 1) compreensão do modelo de marketing integrado; 2) compreensão sobre as diferentes formas de recolha de informação; 3) compreensão sobre o processo de decisão de um gestor de marketing moderno.

Competências: Pretende-se que os alunos adquiram uma visão crítica e analítica sobre o processo de estratégia de marketing.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Objectives:

To describe concepts and techniques of marketing, including: the marketing process; the market research system; the process of decision making of a marketing professional.

Competences:

To achieve main competences on the marketing process, particularly in order to define and implement a strategic plan.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Sistemas de informação de mercado.*
- 2. Sistemas de criação de valor.*
- 3. Gestão de marca.*
- 4. Concorrência.*
- 5. Gestão dos serviços.*
- 6. Políticas de preço.*
- 7. A gestão do canal.*
- 8. A comunicação integrada de marketing.*
- 9. Marketing internacional*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. Marketing information system.*
- 2. Value creation.*
- 3. Brand equity.*
- 4. Competition.*
- 5. Services management.*
- 6. Price.*
- 7. Distribution channels.*
- 8. Integrated marketing communication.*
- 9. International marketing.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os objectivos de ensino e aprendizagem acima indicados são atingidos pela transmissão dos conteúdos de título equivalente do programa indicado e pelas aplicações práticas dos mesmos dados em aula e aplicações nos trabalhos de grupo efectuados, apresentados e discutidos em classe.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The teaching and learning objectives indicated are attained by the transmission of the same title contents of the program indicated and by practical class applications as well as in the different practical group projects accomplished, presented and subject to class discussion.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

METODOLOGIA: O método de ensino-aprendizagem desenvolve-se de um modo lógico de uma ênfase teórica para uma ênfase prática, tem por base aulas teórico-práticas e tutoriais, e inclui os seguintes instrumentos: exposições do docente, exercícios práticos, estudo de casos, discussão em grupo, trabalho de pesquisa, trabalhos aplicados em grupo e apresentação dos trabalhos.

AValiação: A avaliação contínua compreende: a realização de um exame escrito, a execução de trabalhos práticos, a apresentação de trabalhos e a participação nas aulas.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

METHODOLOGY: Students will learn through theoretical concepts supported in some practical cases. Classes will be supported by case studies, projects developed by the students and discussion in the classroom.

EVALUATION: a written test, a project developed by the students and class participation.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Para que os alunos consigam alcançar os objectivos definidos, necessitam de possuir o conhecimento teórico da matéria. Simultaneamente, é importante que os alunos demonstrem através da realização de teste escrito, e de trabalhos práticos suportados em pesquisa, que conseguem cumprir os referidos objectivos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Students will only accomplish the objectives predefined, after getting the theoretical concepts. After that, it is important that students show their knowledge through a written test and a project especially supported on specific research.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Autor(es): Philip Kotler, Kevin Keller

Título: Marketing Management

Edição: 13th edition

Ano: 2009

Editora: Pearson Education International

Autor(es): Russ Winer, Ravi Dhar

Título: Marketing Management

Edição: 4th edition

Ano: 2011

Editora: Prentice Hall

Mapa IX - Gestão de Operações

6.2.1.1. Unidade curricular:

Gestão de Operações

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Prof. Doutor JOSÉ ALVARO DA CRUZ DE ASSIS LOPES TP-15;OT-20

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n.a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n.a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Objectivos: O objectivo da unidade curricular de Operações é o de aprofundar os conhecimentos adquiridos na licenciatura de forma a que o futuro Mestre possa contribuir de forma original ou em contexto de investigação, neste domínio específico da Gestão.

Dotar o aluno de um nível complementar de competências na área específica das Operações, relativamente à Licenciatura, particularmente no domínio da Previsão, Fenómenos de Espera, Simulação e Calendarização das Operações

Competências: As principais capacidades a adquirir serão:

- I. Capacidade para formular os problemas, nos domínios específicos referidos, em situações semi-estruturadas e não estruturadas.*
- II. Capacidade de utilizar de forma ajustada os instrumentos que permitam obter as soluções para as formulações concebidas.*
- III. Capacidades para analisar as soluções obtidas e implementá-las.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Objectives: The aim of this CU is to deepen the knowledge acquired in the study cycle so that the student can contribute in practice or in a research context, in this specific field of management.

Provide students an additional level of competence in the specific area of operations, particularly in the field of forecast, expected Phenomena, Simulation and Scheduling of Operations

Skills: The main capabilities to be acquired:

- I. Ability to formulate problems in the referred specific areas, in semi-structured and unstructured situations.*
- II. Ability to use adjusted tools to get the solutions for designed formulations.*
- III. Capacity to analyze the obtained solutions and implement them.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

PREVISÃO:

Sucessões estacionárias. Características das sucessões cronológicas. Métodos de decomposição (Aditivo e multiplicativo). Métodos de alisamento (médias móveis, alisamento exponencial simples, Trigg&Leach, Holt e Holt Winter's). Método de Croston-Aplicação SOLVER.

Metodologia de análise modelos lineares.

Tipos de modelos: AR(p); MA(q); ARMA(p,q). Identificação, validação e previsão.

Critérios de escolha de modelos alternativos.

Introdução á utilização do "package" SPSS.

FILAS de ESPERA:

Principais características.

Fonte de geração infinita e finita.

Modelo com prioridades.

Análise custos.

SIMULAÇÃO:

Geração de números aleatórios e pseudo-aleatórios.

Exemplos de aplicação.

Características de "input" e "output".

Geração de distribuições.

Introdução ao "package" ExtendSim.

CALENDARIZAÇÃO de OPERAÇÕES:

Balanceamento de linhas de produção.

Calendarização de tarefas.

Heurísticas de sequenciamento de operações. Medidas de eficiência.

Regra Johnson (para duas e mais estações de trabalho).

6.2.1.5. Syllabus:

PREVIEW:

Stationary succession. Characteristics of chronological successions. Decomposition methods (additive and multiplicative). Methods of smoothing (average measures, simple exponential smoothing, Trigg & Leach, Holt and Holt's Winter). Croston Method - Application SOLVER.

Methodology for analyzing linear models.

Model types: AR (p), MA (q); ARMA (p, q). Identification, validation and prediction.

Criteria for choice of alternative models.

Introduction to use of the SPSS.

WAITING LINES:

Main characteristics.

Infinite and finite power generating.

Model with priorities.

Cost Analysis.

SIMULATION:

Generation of random numbers and pseudo-random.

Examples of application.

Features of "input" and "output".

Generation of distributions.

Introduction to ExtendSim.

SCHEDULE of TRANSACTIONS:

Balancing production lines.

Scheduling tasks.

*Heuristics for sequencing operations. Measurements of efficiency.
Johnson's Rule (for two or more workstations).*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Nos objectivos definidos incluem-se os vários pontos que são descritos no conteúdo do programa ministrado. Saliente-se que o desenvolvimento da matéria nas aulas teórico/práticas é ilustrado com inúmeros exemplos apelando-se ao longo de todo o desenvolvimento da unidade curricular para a capacidade de modelação do aluno em cada um dos assuntos abordados. Há preocupação de igualmente transmitir, em cada assunto tratado, o conjunto de conhecimentos teóricos base que permitirão ao discente desenvolver em cada tema, trabalho de investigação sustentado, durante o período subsequente de dissertação.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The objectives include the various points that are described in the program. It should be noted that the topics developed in the theoretical/practical classes are illustrated with numerous examples, working the students' capacity to work each one of them. For each topic, there is an emphasis in the teaching of the theoretical knowledge that will enable students to develop, in each subject, research work during the dissertation.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

METODOLOGIA: As sessões permitirão obter uma formação teórica sólida, nos domínios especificados enumerados, sempre concretizada por aplicações de natureza prática que permitem sedimentar e clarificar o conhecimento sobre as matérias ministradas. Os alunos ao longo da unidade curricular desenvolverão trabalhos, individuais e em grupo, nomeadamente nas áreas de Previsão, Simulação e Calendarização de Operações onde utilizarão "packages" informáticos de suporte (SPSS, ExtendSim e Solver Plus).

AVALIAÇÃO: A avaliação contínua segue as "Regras Sobre Avaliação de Conhecimentos Relativas ao 1º Ano dos 2º Ciclos de Estudos Conducentes ao Grau de Mestre" em vigor na ULL. São, no entanto, de referir a ponderação seguida na avaliação continua:

-Testes: Dois testes respectivamente sobre Filas de Espera e Calendarização de Operações (20%/teste).

-Trabalhos: Dois trabalhos sobre respectivamente Previsão e Simulação (25%/trabalho).

-Apresentações e intervenção nas sessões tutoriais (10%).

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

METHODOLOGY: The sessions will offer a solid theoretical training in the specified areas, always accompanied by practical applications that allow the students to sediment and clarify the acquired knowledge. Throughout the CU, students will develop individual and group projects, particularly in the areas of Forecasting, Simulation and Scheduling Operations where they will use computer support (SPSS, ExtendSim and Solver Plus).

ASSESSMENT: Continuous assessment follows the "Rules on Assessment of Knowledge regarding Year 1 of 2 of the study cycle leading to the Master Degree", of the University. They are, however:

-Tests: Two tests respectively on Queue Management and Scheduling Operations (20% / test).

-Papers: Two papers on forecasting and simulation, respectively (25% / work).

Presentations and intervention-in tutorial sessions (10%).

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os métodos adoptados, nomeadamente a discussão suscitada em aula entre docente e discente sobre as matérias tratadas, o conjunto de exercícios resolvidos individualmente ou em grupo, a natureza exemplificativa da exposição garantem a apreensão efetiva dos principais problemas que se colocam na área da Gestão de Operações e quais as técnicas de suporte mais utilizadas para a busca de solução de solução mais adequada. A aplicação dos modelos é amplamente experimentada através de exercícios de natureza prática desenvolvidos nas sessões tutoriais o que permite familiarizar o aluno com aplicações concretas.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The methods adopted, including the discussion raised in the classroom between teachers and students on the subjects, the set of exercises solved individually or in groups, the exemplary nature of the exposure to ensure effective understanding of the main problems facing the area of Operations Management and what are the techniques most used to support the search for most appropriate solutions. The application of models is widely experienced through practical exercises developed in the tutorial sessions allowing the student to know practical applications.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Autor(es): William J. Stevenson
Título: Operations Management
Edição: 11ª
Ano: 2011
Local: N.York
Editora: McGraw-Hill

Autor(es): Michael L. Pinedo
Título: Planning and Scheduling in Manufacturing and Services
Edição: 2ª
Local: Heidelberg.
Ano: 2009.
Editora: Springer

Autor(es): W. Enders.
Título: Applied Econometric Time Series.
Edição: 3ª
Ano: 2009
Editora: John Wiley & Sons.

Autor(es): J. Banks; J. S. Carson; B. L. Nelson; D. M. Nicol.
Título: Discret_Event System Simulation.
Local: 5ª
Ano: 2010.
Editora: Pearson.

Autor(es): F.S. Hillier; G.J. Lieberman
Título: Introduction to Operations Research
Edição: 9ª
Local: N.York

Ano: 2009
Editora: MacGraw-Hill

Mapa IX - Topicos de Finanças

6.2.1.1. Unidade curricular: *Topicos de Finanças*

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Prof. Doutor ANTONIO JORGE DUARTE REBELO DE SOUSA TP-15;OT-20

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
n.a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
n.a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Objectivos: Compreender a organização dos mercados financeiros e as suas características fundamentais com vista a determinar as decisões de investimento em activos financeiros.
Identificar os principais riscos da actividade financeira e alguns instrumentos de cobertura de risco por parte das empresas.
Compreender os diversos critérios de análise de viabilidade e de rendibilidade.
Compreender as dinâmicas dos mercados financeiros nas suas funções de intermediação e desintermediação e identificar os aspectos relevantes que desencadearam a crise financeira internacional.
Proporcionar conhecimentos e metodologias que permitam analisar e perceber o funcionamento dos mercados.
Competências: Competências genéricas de gestão;
Competências específicas na análise e determinação de factores de risco nos mercados financeiros;
Competências específicas no processo de tomada de decisão em termos de estruturas de financiamento.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*Objectives: understand the organization of financial markets and their characteristics in order to determine investment decisions in financial assets.
Identify the main risks of financial activity and some instruments to cover risks, used by firms.
Understand the various criteria for analysis of viability and profitability.
Understand the dynamics of financial markets in its functions of intermediation and disintermediation and identify the relevant aspects that triggered the international financial crisis.
Provide knowledge and methodologies to analyze and understand the functioning of markets.
Skills: general management skills;
Specific skills in the analysis and determination of risk factors in financial markets;
Specific skills in the process of decision making in terms of financing structures.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Capítulo 1 - Os mercados financeiros e as decisões de investimento
 1.1. Os mercados financeiros
 1.2. Os produtos financeiros
 1.3. A regulamentação prudencial e o seu impacto nas decisões de crédito às empresas
 1.4. O conceito de taxa de juro e seus determinantes
 1.5. Indexantes e taxas de referência no mercado português
 1.6. As decisões de investimento.
 1.7. Dos critérios de análise de viabilidade aos critérios de análise de rentabilidade
Capítulo 2 - Os riscos na actividade financeira
Capítulo 3 - A estratégia de financiamento a longo prazo nas empresas
Capítulo 4 - Estruturas de financiamento
 4.1. Impostos a nível empresarial
 4.2. Imposto a nível empresarial e pessoal
 4.3. A alavancagem financeira e a pressão financeira
 4.4. Conflitos de interesse entre "stakeholders"
 4.5. A política de dividendos
Capítulo 5 - Tópicos especiais em Finanças
 5.1. Ofertas Públicas de Aquisição
 5.2. Ofertas Públicas de Venda
 5.3. Fusões e Aquisições
Capítulo 6 - "Corporate Governance"

6.2.1.5. Syllabus:

Chapter 1 - Financial markets and investment decisions
 1.1. Financial markets
 1.2. Financial products
 1.3. Prudential regulation and its impact on credit decisions for firms
 1.4. The concept of interest rate and its determinants
 1.5. Indexing and reference rates in the Portuguese market
 1.6. Investment decisions.
 1.7. Viability analysis criteria on the criteria for profit analysis
Chapter 2 - Risks in financial activity
Chapter 3 - The strategy of long term finance in enterprises
Chapter 4 - Structure of financing
 4.1. Taxes at the enterprise level
 4.2. Tax at company and staff level
 4.3. The financial leverage and financial pressure
 4.4. Conflicts of interest between "stakeholders"
 4.5. The dividend policy
Chapter 5 - Special Topics in Finance
 5.1. Public offers to buy
 5.2. Public Offers for Sale
 5.3. Mergers and acquisitions
Chapter 6 - "Corporate Governance"

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Para se compreender a organização dos mercados financeiros e as suas características fundamentais, bem como para se identificar os principais riscos da actividade financeira, afigura-se essencial estudar a sua evolução recente, os produtos financeiros existentes, os factores determinantes da evolução das taxas de juro e os critérios de análise de viabilidade e de rentabilidade. Por outro lado, para se compreender as dinâmicas dos mercados financeiros é preciso atender ao factor fiscal, aos stakeholders, à alavancagem financeira e operacional e ao Corporate Governance.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

To understand the organization of financial markets and their characteristics as well as identify the main risks of financial activity, it is essential to study the recent developments, the existing financial products, the factors determining the evolution of interest rates and the analysis criteria for viability and profitability analysis. On the other hand, to understand the dynamics of financial markets it is necessary to know the tax factor, stakeholders, financial leverage and operational and corporate governance.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

METODOLOGIA: A metodologia utilizada combina a componente teórica dos princípios, fundamentos e conceitos da disciplina Tópicos de Finanças com a vertente prática de realização de trabalhos orientados para a investigação de tópicos afins. Pretende-se, desta forma, dirigir o(a) aluno(a) para a prática da investigação científica e seus requisitos e a partilha de conhecimentos privilegiando uma aprendizagem de cariz prático.

AValiação: Na avaliação contínua privilegia-se a frequência às aulas, a participação e intervenção nas aulas teórico/práticas e o interesse e empenho demonstrado na elaboração de relatórios individuais.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

METHODOLOGY: The methodology combines the theoretical component of the principles, fundamentals and concepts of the discipline of finance topics with the practical application on research projects related to the topics. It is intended, therefore, to direct the student for the practice of scientific research and its requirements and knowledge sharing, focused on practical learning.

ASSESSMENT: The continuous assessment is based on class attendance, participation and intervention in theoretical / practical classes and the interest and commitment shown in the individual reports.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Procura-se combinar a Teoria com a Prática. Daí a relevância atribuída à avaliação contínua, com particular realce para relatórios orientados para o estudo de casos práticos, a par de testes que permitam avaliar, simultaneamente, os conhecimentos teóricos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

We aim to combine theory with practice. Hence the importance given to continuous assessment, with particular emphasis on reports on the study of practical cases and a couple of tests to assess theoretical knowledge.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Autor(es): Brealey, R.A. e Myers, S.C.
Título: Princípios de Finanças Empresariais
Edição: 3ª Edição
Local: Lisboa
Ano: 1992
Editora: MCGraw-Hill Book Co

Autor(es): Sousa, António Rebelo de
Título: Análise Económica e Financeira de Projectos
Edição: 1ª Edição
Local: Lisboa
Ano: 2005
Editora: ISCSP

Autor(es): Maness, T.S.
Título: Introduction to Corporate Finance
Edição: 1ª Edição
Local: Singapore
Ano: 1988
Editora: MCGraw-Hill Book Co

Autor(es): Rodrigues, Jorge
Título: Corporate Governance
Edição: 1ª Edição
Ano: 2009
Editora: Escolar Editora

Autor(es): Shapiro, A.C.
Título: Modern Corporate Finance
Edição: 9ª Edição
Local: Hinsdale Illinois

Ano: 1990
 Editora: Dryden Press

Mapa IX - Sistemas de Informação em Gestão

6.2.1.1. Unidade curricular:

Sistemas de Informação em Gestão

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Prof. Doutor FERNANDO ANTÓNIO DA COSTA GASPAR

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n.a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n.a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Objectivos:

- a) Estudar os diferentes níveis e aplicações de Sistemas de Informação em Gestão*
- b) Dar a conhecer os conceitos avançados sobre informação e sistemas de informação e a sua aplicação à gestão e ao desenvolvimento de trabalho científico.*
- c) Conhecer as aplicações disponíveis no mercado mais pertinentes para a atividade das empresas e para o desenvolvimento de trabalhos de cariz científico.*

Competências: Capacidade de utilização crítica, participativa e eficaz de Sistemas de Informação em Gestão.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Objectives:

- a) To study the different levels and applications of Information Systems in Management*
- b) To know the advanced concepts of information and information systems and their application to management and to the development of scientific work.*
- c) To know the applications available in the market most relevant to the activity of enterprises and to the development of scientific work.*

Skills: Ability to use critically, participatory and effectively Management Information Systems.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Conceitos Avançados

A informação nos diferentes níveis de gestão numa organização: operacional, intermédio e estratégico.

2. As TIC

A evolução da tecnologia. A lei de Moore nos processadores e nos pixels.

A internet e o mobile.

3. Os sistemas de informação nas organizações do século XXI

Os sistemas de eBusiness, incluindo CRM, ERP, SCM, eCommerce e sistemas de apoio à decisão.

5. A aplicação dos Sistemas de Informação ao trabalho científico

O desenvolvimento de sistemas online de recolha de informação: SurveyMonkey e GoogleDocs.

As aplicações de tratamento estatístico e gráfico da informação: IBM-SPSS e MS-Excel.

As aplicações de reporte dos estudos em apresentações e relatórios: MS-Powerpoint e MS-Word.

A automação da referenciação bibliográfica nos documentos MS-Word.

6. Os desafios éticos, de segurança e da globalização.

6.2.1.5. Syllabus:

1. Advanced Concepts

The information in the different management levels of an organization: operational, intermediate and strategic.

2. ICT

The evolution of technology. Moore's Law applied on processors and pixels.

The internet and mobile.

3. Information systems in organizations of the twenty-first century

eBusiness systems, including CRM, ERP, SCM, eCommerce and decision support systems.

5. The application of information systems to scientific research

*The development of online information collection: SurveyMonkey and GoogleDocs.
Applications for statistical and graphical treatment of information: IBM-SPSS and MS-Excel.
The applications for information reporting in the form of presentations and reports: MS-Powerpoint and MS-Word.
The automation of bibliographic referencing in MS-Word documents.
6. The ethical challenges, security and globalization.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os pontos 4 e 5 dos conteúdos programáticos destinam-se a atingir o objetivo c).
Os pontos 1 e 2 dos conteúdos programáticos visam assegurar o objetivo a).
O ponto 3 dos conteúdos programáticos pretende alcançar o objetivo b).*

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*Items 4 and 5 of the syllabus are intended to achieve the objective c).
Points 1 and 2 of the syllabus are designed to ensure the goal a).
Section 3 of the syllabus aims to achieve the objective b).*

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

METODOLOGIA: Exposição teórica e discussão em aula dos conceitos e problemas fundamentais, pesquisa por parte dos alunos, realização de exercícios práticos

AVALIAÇÃO: A avaliação contínua inclui a realização de um teste escrito, trabalhos práticos, apresentação de trabalhos e intervenção nas aulas

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

METHODOLOGY: Lectures and class discussion of fundamental concepts and problems, research by students, practical exercises

ASSESSMENT: Continuous assessment includes conducting a written test, practical work, presentation of papers and intervention classes

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*As exposições teóricas e discussões na aula servem para atingir os objetivos b) e c).
Os trabalhos práticos servem sobretudo para atingir o objetivo a), mas também os restantes.*

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The theoretical presentations and discussions in class are used to achieve the objectives b) and c).
Practical work primarily serve to achieve the goal a), but also the other.*

6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Autor(es): O'Brien, James A. & Marakas, George M.
Título: Administração de Sistemas de Informação - uma introdução
Edição: 13ª
São Paulo, Brasil
2007
Local:
Ano:
Editora: McGraw-Hill*

*Autor(es): Laudon, Kenneth & Laudon, Jane
Título: Management Information Systems: Managing the Digital Firm
Edição: 7ª
New Jersey, USA
2002
Local:
Ano:
Editora: Prentice Hall*

*Autor(es): Rascão, José
Título: Sistemas de Informação para as Organizações
Edição: 1ª
Lisboa, Portugal
2001*

Local:

Ano:

Editora: Editora Sílabo

Mapa IX - Tópicos de Marketing

6.2.1.1. Unidade curricular:

Tópicos de Marketing

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Prof. Doutora MARIA MANUELA MARTINS SARAIVA SARMENTO COELHO TP-15;OT-20

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n.a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n.a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

As aulas sobre Tópicos de Marketing têm por finalidade proporcionar conhecimentos e metodologias sobre as questões fundamentais do marketing de serviços, nomeadamente :

- Como aplicar os modelos de gestão de serviços no contexto organizacional, compatibilizando os interesses dos funcionários com os da organização, de uma forma ética e socialmente responsável.*
 - Visão holística dos assuntos relacionados com o Marketing de serviços e a gestão do negócio da organização, aplicando modelos de gestão de serviços, que geram a competitividade e a sustentabilidade da organização;*
 - Conhecimentos sólidos sobre os conceitos e as técnicas de gestão de marketing de serviços, acompanhados de exemplos empresariais e da administração pública.*
- A matéria leccionada deverá permitir aos alunos, na sua vida profissional:*
- Avaliar e escolher a forma mais adequada de crescimento da organização;*
 - Formular um julgamento preciso sobre a situação da organização, no âmbito dos serviços.*

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Classes on Marketing Topics are designed to provide knowledge and methodologies on key issues of marketing services including:

- How to apply models of service management within an organizational context, aligning the interests of employees with the organization in an ethical and socially responsible.*
- Holistic view of issues related to marketing and business management services organization, applying models of management services that generate competitiveness and sustainability of the organization;*
- Solid knowledge of the concepts and techniques of marketing management services, together with examples of business and public administration.*

The subject taught should enable students in their professional life:

- Evaluate and choose the most appropriate growth of the organization;*
- Formulate an accurate judgment on the organization situation in the scope of services.*

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. Análise macro-económica da indústria dos serviços*
- 2. Caracterização e avaliação dos serviços*
- 3. Análise do comportamento dos clientes*
- 4. Avaliação dos serviços pela procura*
- 5. Classificação dos serviços pela oferta e Segmentação*
- 6. Estratégias dos serviços*
- 7. Estratégias de posicionamento dos serviços*
- 8. Estratégias de Marketing mix dos serviços*
- 9. A gestão dos serviços*
- 10. Contributos para a gestão pela qualidade*
- 11. Geração de fidelidade nos serviços*
- 12. Filas de espera e reservas*
- 13. Debate*
- 14. Casos práticos*

6.2.1.5. Syllabus:

1. Analysis of macro-economic services industry
2. Characterization and evaluation of services
3. Analysis of customer behavior
4. Evaluation of services by demand
5. Classification of services for the supply and Segmentation
6. Strategies services
7. Strategies for positioning services
8. Marketing strategies mix of services
9. The management of services
10. Contributions to the quality management
11. Generation of loyalty in services
12. Queues and reserves
13. Debate
14. Case studies

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O programa trata dos conceitos básicos e das teorias fundamentais a nível da gestão dos serviços, assim como das principais características e dimensões dos serviços. Na parte prática são aplicados os conhecimentos teóricos adquiridos.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The program deals with basic concepts and fundamental theories of management services, as well as the main characteristics and dimensions of services. The practical part applies the theoretical knowledge.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

METODOLOGIA: As aulas apresentam uma vertente teórica, destinada à explanação da matéria e uma vertente prática onde os casos de estudo são analisados.

As aulas são de exposição e debate, sempre abertas a uma alargada discussão.

Há divulgação de textos e artigos ilustrando a matéria.

AVALIAÇÃO: A avaliação é contínua, sendo composta por avaliação de desempenho, dois trabalhos de grupo e um teste.

Os 2 trabalhos práticos de grupo valem 60% da nota final, ou seja, cada um vale 30%, tendo a seguinte avaliação parcial: relatório 15%, apresentação individual 10% e debate individual 5%.

O teste vale 40% da nota final.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

METHODOLOGY: Classes have a theoretical model, for the subject explanation, and a practical one, where study cases are analyzed.

Classes will be exposure and debate, always open to an extended discussion.

Dissemination of texts and articles illustrating the subject.

ASSESSMENT: Continuous assessment, consisting of performance evaluation: two work groups and a test.

The 2 group work worth 60% of final grade, ie, each worth 30%, with the following partial evaluation: report 15%, individual presentation 10% and individual debate 5%.

The test is worth 40% of final grade.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Para atingir os objectivos propostos para a unidade curricular, nomeadamente, conhecimento e competências relacionadas com o marketing de serviços, é fundamental que os alunos recorram à pesquisa de literatura actual e relevante, resolvam casos práticos e exercícios em grupo para debater e solidificar os conhecimentos.

Como objectivo final pretende-se que os alunos adquiram conhecimento e competências na identificação de situações problema. Deste modo, a forma de avaliação mais adequada é a elaboração e apresentação de dois trabalhos de grupo.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

To achieve the proposed objectives for the course, namely, knowledge and skills related to marketing services, it is essential that students make use of the current literature and research relevant to solve case studies and group exercises to discuss and solidify knowledge.

As a final objective it is intended that students acquire knowledge and skills in identifying problem situations. Thus, the most appropriate form of assessment is the preparation and presentation of two working groups.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Lovelock, Christopher & Wirtz, Jochen (2010). Services Marketing: People, Technology, Strategy (7th ed.). New Jersey: Prentice Hall

Kasper, Hans Helsdingen, Piet van & Gabbott, Mark (2006) Services Marketing Management: A Strategic Perspective (2ª ed.). Sussex: John Wiley and Sons.

Zeithaml, Valerie, Bitner, Mary Jo & Gremler Dwayne (2012). Services Marketing (6ª ed.). Chicago: Irwin Professional Pub.

Lovelock, Christopher, Vandermerwe, Sandra e Lewis, Barbara (2006). Services Marketing: A European Perspective (2ª ed.). New Jersey. Prentice-Hall.

Rajendra Nargundkar (2011). Services Marketing, Text & Cases (2ª ed.). New York: McGraw-Hill.

Mapa IX - OPÇÃO : Publicidade

6.2.1.1. Unidade curricular:

OPÇÃO : Publicidade

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Prof. Doutor JOSE ANTONIO FONSECA FIGUEIREDO TP-15;OT-20

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

n.a

6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

n.a

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Objectivos: Fornecer os conceitos fundamentais inerentes à moderna comunicação integrada de marketing. Pretende-se que os alunos apreendam o seguinte: 1) o conceito actual de comunicação integrada de marketing; 2) a importância da marca; 3) o processo de planeamento de comunicação; 4) a gestão da publicidade; 5) a avaliação da comunicação.

Competências: Competências de concepção, planeamento e avaliação de um Plano integrado de comunicação

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Objectives:

Its intended that the students understand fundamental concepts of integrated marketing communication, such as: 1) modern concept of integrated marketing communication; 2) brand equity; 3) media planning; 4) management of advertising; 5) evaluation of advertising.

Competences: conception, planning and evaluation of an integrated marketing communication.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1. O conceito de comunicação integrada de marketing.*
- 2. A importância da marca e a comunicação integrada de marketing.*
- 3. O processo de planeamento de comunicação.*
- 4. O processo de gestão da publicidade.*
- 5. A estratégia de media.*
- 6. A avaliação da comunicação.*
- 7. A comunicação alternativa.*

6.2.1.5. Syllabus:

- 1. Concept of integrated marketing communication.*
- 2. Brand equity.*
- 3. Process of communication planning.*
- 4. Advertising management.*
- 5. Media strategy.*

6. Evaluation of advertising.

7. New media.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

Os objectivos de ensino e aprendizagem acima indicados são atingidos pela transmissão dos conteúdos de título equivalente do programa indicado e pelas aplicações práticas dos mesmos dados em aula e aplicações nos trabalhos de grupo efectuados, apresentados e discutidos em classe.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The teaching and learning objectives indicated are attained by the transmission of the same title contents of the program indicated and by practical class applications as well as in the different practical group projects accomplished, presented and subject to class discussion.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

METODOLOGIA: O método de ensino-aprendizagem desenvolve-se de um modo lógico de uma ênfase teórica para uma ênfase prática, tem por base aulas teórico-práticas e tutoriais, e inclui os seguintes instrumentos: exposições do docente, exercícios práticos, estudo de casos, discussão em grupo, trabalho de pesquisa, trabalhos aplicados em grupo e apresentação dos trabalhos.

AVALIAÇÃO: A avaliação contínua compreende: a realização de um exame escrito, a execução de trabalhos práticos, a apresentação de trabalhos e a participação nas aulas.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

METHODOLOGY: Students will learn through theoretical concepts supported in some practical cases. Classes will be supported by case studies, projects developed by the students and discussion in the classroom.

EVALUATION: a written test, a project developed by the students and class participation.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Para que os alunos consigam alcançar os objectivos definidos, necessitam de possuir o conhecimento teórico da matéria. Simultaneamente, é importante que os alunos demonstrem através da realização de teste escrito, e de trabalhos práticos suportados em pesquisa, que conseguem cumprir os referidos objectivos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Students will only accomplish the objectives predefined, after getting the theoretical concepts. After that, it is important that students show their knowledge through a written test and a project especially supported on specific research.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Autor(es): Kenneth E. Clow, Donald E. Baack

Título: Integrated Advertising, Promotion and Marketing Communications

Edição: 5ª

Local: US

Ano: 2012

Editora: Prentice Hall

Autor(es): Jacques Lendrevie, Arnaud de Baynast, Pedro Dionísio, Joaquim Vicente Rodrigues

Título: Publicitor - comunicação 360º online offline

Edição:

Local: Lisboa

Ano: 2010

Editora: Dom Quixote

Mapa IX - OPÇÃO: Gestão de Risco

6.2.1.1. Unidade curricular:

OPÇÃO: Gestão de Risco

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Prof. Doutor MIGUEL ALEXANDRE TEIXEIRA COELHO TP-15;OT-20

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:*n.a.***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***n.a.***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):****OBJECTIVOS:***A u.c. foi concebida com o obj. de proporcionar ao estudante uma formação avançada na área da gestão dos riscos financeiros que as Instituições enfrentam.***Obj. Específicos***Os obj. específicos da u.c. são os seguintes:*

- 1. Identificação e quantificação dos principais riscos financeiros.*
- 2. Compreender e valorizar os principais instrumentos derivados de cobertura de risco.*
- 3. Definição e implementação de estratégias de cobertura dos riscos financeiros.*

COMPETÊNCIAS:*Cap. para avaliar a importância dos mercados financeiros na economia mundial.**Cap. para identificar os principais objectivos do processo Basileia.**Cap. para caracterizar os principais riscos financeiros.**Cap. para identificar e quantificar o risco de liquidez, mercado e de crédito.**Cap. para definir estratégias de cobertura do risco de liquidez, mercado e de crédito.**Cap. para compreender e utilizar os principais instrumentos derivados de cobertura de riscos (i.e. Forwards, futuros, swaps e opções).***6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:****OBJECTIVES:***The unit was designed with the aim of providing students with advanced training in management of financial risks that institutions face.**The specific objectives of the course are:*

- 1. Identification and quantification of the major financial risks.*
- 2. Understand and appreciate the major derivatives hedging.*
- 3. Definition and implementation of strategies for hedging financial risks.*

SKILLS:*Ability to assess the importance of financial markets in the world economy.**Ability to identify key objectives of the Basel process.**Ability to characterize the main financial risks.**Ability to identify and quantify the liquidity risk, market and credit.**Ability to define strategies for hedging of liquidity risk, market and credit.**Ability to understand and use the main hedging derivatives risk (ie forwards, futures, swaps and options).***6.2.1.5. Conteúdos programáticos:****1. Introdução à Gestão do Risco****1.1. Mercados Financeiros Internacionais: Enquadramento.****1.2. A Relação Rendibilidade-Risco.****1.3. Enquadramento Regulamentar da Gestão do Risco: o caso particular do sector bancário.****2. Caracterização e Quantificação dos Principais Riscos****2.1. Introdução.****2.2. Risco Liquidez.****2.2.1. Definição.****2.2.2. Medição****2.2.3 Cobertura.****2.3. Risco de Mercado:****2.3.1. Definição e identificação das principais fontes de risco.****2.3.2. Medição.****2.3.3 Risco Cambial.****2.3.3.1 Definição.****2.3.3.2 Medição****2.3.3.3 Cobertura.****2.3.4 Risco de Taxa de Juro.****2.3.4.1 Definição.****2.3.4.2 Medição****2.3.4.3 Cobertura****2.3.5 Risco Acções.****2.3.5.1 Definição.**

2.3.5.2 Medição
 2.3.4.3 Cobertura
 2.4. Risco de Crédito.
 2.4.1. Definição.
 2.4.2. Medição
 2.4.3 Cobertura.
 2.4. Risco de Crédito
 2.4.1. Definição.
 2.4.2. Medição.

6.2.1.5. Syllabus:

1. *Introduction to Risk Management*
 1.1. *International Financial Markets: Framework.*
 1.2. *The Risk-Return Relationship.*
 1.3. *Regulatory Framework of Risk Management: the particular case of the banking sector.*
 2. *Characterization and Quantification of Major Risks*
 2.1. *Introduction.*
 2.2. *Liquidity Risk.*
 2.2.1. *Definition.*
 2.2.2. *measurement*
 2.2.3 *Coverage.*
 2.3. *Market Risk:*
 2.3.1. *Definition and identification of major sources of risk.*
 2.3.2. *Measurement.*
 2.3.3 *Exchange Rate Risk.*
 2.3.3.1 *Definition.*
 2.3.3.2 *Measurement*
 2.3.3.3 *Coverage.*
 2.3.4 *Interest Rate Risk.*
 2.3.4.1 *Definition.*
 2.3.4.2 *Measurement*
 2.3.4.3 *Coverage*
 2.3.5 *Risk Measures.*
 2.3.5.1 *Definition.*
 2.3.5.2 *Measurement*
 2.3.4.3 *Coverage*
 2.4. *Credit Risk.*
 2.4.1. *Definition.*
 2.4.2. *measurement*
 2.4.3 *Coverage.*
 2.4. *Credit Risk*
 2.4.1. *Definition.*
 2.4.2. *Measurement.*

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

O programa está dividido em duas grandes componentes. Uma primeira, na qual se analisa numa perspectiva global a situação geral dos mercados financeiros e o enquadramento regulamentar da banca, procurando dar ao aluno uma perspectiva real dos principais riscos que as instituições enfrentaram nestes últimos anos e a forma como (não) souberam gerir os mesmos.
Partindo desta realidade, desenvolve-se toda uma análise teórica sobre os principais riscos, procedendo à sua caracterização, quantificação e gestão.
A partir desta conceptualização, o aluno está em condições de compreender em contexto real os principais riscos e geri-los.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The program is divided into two major components. The first, which is analyzed from a global perspective the overall situation in financial markets and the banking regulatory framework, seeking to give the student a real perspective of the main risks that institutions have faced in recent years and how (not) learned to manage them.
From this fact, develops a theoretical analysis of all major risks, ensuring their characterization, quantification and management.
From this conceptualization, the student is able to understand in a real key risks and manage them.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

METODOLOGIA: O método combina a exposição teórica com a resolução de casos práticos e exercícios de simulação (com recurso a informação de mercado real), cobrindo o enquadramento, os conceitos e os modelos inerentes a cada uma das matérias a leccionar.

AVALIAÇÃO: A avaliação contínua assenta em 3 elementos distintos, a saber:

- Participação nas aulas tutoriais.
- Elaboração de trabalhos.
- Teste.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

METHODS: The method combines the theoretical exposition to resolution of case studies and simulation exercises (using real market data), covering the framework, concepts and models related to each of the materials to teach.

ASSESSMENT: Continuous assessment based on three distinct elements, namely:

- Participation in class tutorials.
- Preparation of work.
- Test.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

É a partir de modelos teóricos simples que o aluno compreende a realidade complexa, com inúmeras iterações, que é a da gestão de risco. Esses modelos teóricos simples são operacionalizados a partir da realização de exercícios de complexidade média.

Compreendida esta interacção entre teoria e prática, o aluno está habilitado a compreender e a gerir os problemas de gestão de risco em contexto real.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

It is through simple theoretical models that the student understands the complex reality, with many iterations, which is the management of risk. These simple theoretical models are operationalized from the exercises of medium complexity.

Understood this interaction between theory and practice, the student is able to understand and manage the problems of risk management in a real context.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Autor(es): Jorion, Philippe

Título: Financial Risk Manager Handbook

Edição: 2ª

Local: New Jersey

Ano: 2003

Editora: John Wiley & Sons

Autor(es): Hull, J

Título: Options, Futures and Others Derivatives

Edição: 6ª

Local: London

Ano: 2005

Editora: Prentice-Hall

Autor(es): Elton, E e Gruber, J.

Título: Modern Portfolio Theory and Investment Analysis

Edição: 6ª

Local: London

Ano: 2002

Editora: J. Wiley & Sons

Autor(es): Bennings

24. Bibliografia Complementar

Título: Financial Modeling

Edição: 2ª

Local: London

Ano: 2000

Editora: MIT Press

Mapa IX - Desenvolvimento de Dissertação/Projecto

6.2.1.1. Unidade curricular:

*Desenvolvimento de Dissertação/Projecto***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Coordenador do Ciclo de Estudos OT-50***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***Professores Doutores da Área Científica do Ciclo de Estudos OT-50***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***Professores Doutores da Área Científica do Ciclo de Estudos OT-50***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

Tomar decisões baseadas na conciliação de aspectos teóricos e conceptuais, metodológicos, de recursos e constrangimentos, nas diferentes fases dos processos de investigação;
Tomar consciência das ameaças à validade interna e externa de uma investigação;
Aplicar um desenho de investigação (incluindo a selecção dos participantes, dos instrumentos de avaliação e de intervenção, os procedimentos de recolha e da análise dos dados) a um problema de investigação específico;
Desenvolver competências de gestão do tempo, tarefas, recursos, dos constrangimentos e dos agentes envolvidos num processo de investigação;
Identificar implicações práticas da investigação;
Respeitar as questões éticas envolvidas no processo de desenvolvimento da investigação;
Criticamente identificar as contribuições e as limitações das investigações;
Desenvolver competências de escrita científica;
Comunicar os resultados da investigação em formato de tese, de artigo científico, de poster e de comunicação oral;

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

To make decisions based on the conciliation of theoretical, conceptual, methodological, resources, and constraints in the different research process phases. To be aware of the menaces to the internal and external validity of a given research. To select the research design, integrating the objective of research, the research question, resources and constraints. To apply a research design (including participants selection, instruments, data collection and data analysis procedures) to a specific research question. To develop competencies management of time, tasks, resources, constraints, and agents involved in the research process
To identify the practical implications of research. To respect the ethical questions involved in the research process
To identify the contributions and limitations of a given research
To develop competencies of scientific writing (formal, process and content aspects)
To communicate the research results in the thesis, article, poster and oral communication format

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

Parte I – A formulação do problema de investigação
As fontes e a escrita científica (forma, processo e conteúdo)
Questões éticas no processo de investigação
O processo de construção do conhecimento (indutivo e dedutivo)
A revisão da literatura
A identificação e definição das variáveis
O objectivo da investigação
A formulação das hipóteses
Parte II – A metodologia
A abordagem à investigação (qualitativa, quantitativa e mista)
O desenho da investigação
Os participantes
Os instrumentos (de avaliação e de intervenção)
Os procedimentos (de recolha e de análise dos dados)
Parte III – Os resultados
A descrição dos resultados (em tabela e em texto)
A significância estatística e a significância clínica dos resultados
Parte IV – A discussão dos resultados
A integração e a contribuição dos resultados no estado actual do conhecimento
As implicações dos resultados para a prática

*As limitações da investigação**Parte V –A comunicação dos resultados (em tese, em artigo, em poster e em comunicação)***6.2.1.5. Syllabus:***Part I – The research problem formulation**The sources and the scientific writing**Ethical questions in the research process**The inductive and deductive process of knowledge construction**The literature review**The variables identification and definition**The objective of the research**The hypotheses formulation**Part II – The methodology**The research approach (qualitative, quantitative and mixed)**The research design**The participants**The instruments**The procedures (data collection and data analysis)**Part III – The results**Results description (in tables and in text)**The results significance (statistical and clinical significance)**Part IV – The discussion of the results**The integration and the contribution of the results into the current state of the knowledge**The contributions of the results to the state of knowledge**The results practical implications**The research limitations**Part V – The results communication (in thesis, article, poster and oral presentation)***6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.***O objectivo de tomar decisões fundamentadas ao longo das diferentes fases dos processos de investigação será perseguido pelas Partes I-V**Tomar consciência das ameaças à validade interna e externa de uma investigação: Partes I-V**Seleccionar uma abordagem à investigação: Partes I, II**Seleccionar o desenho de investigação, será perseguido pelas Parte I, II**Aplicar um desenho de investigação ao problema de investigação: Partes I, II**Desenvolver competências de gestão do tempo, das tarefas, dos recursos, dos constrangimentos e dos agentes envolvidos num processo de investigação: Partes I-V**Identificar implicações práticas da investigação: Partes I, IV**Respeitar as questões éticas envolvidas no processo de desenvolvimento da investigação: Partes I-V**Identificar criticamente as contribuições e as limitações das investigações: Partes I-V**Desenvolver competências de escrita científica (aspectos formais, de processo e de conteúdo): Parte I, V**Comunicar os resultados da investigação: Parte V***6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.***The objective of making decisions based on the conciliation of theoretical, conceptual, methodological, resources, and constraints in the different research process phases will be pursued by Parts I-IV**To be aware of the menaces to the internal and external validity of a given research: Parts I-IV**To select a research approach to a specific research question: Parts I, II**To apply a research design to a specific research question: Parts I, II**To develop skills of management of time, tasks, resources, constraints, and agents involved in the research process: Parts I-V**To identify the implications to practice of a given research: Parts I-IV**To respect the ethical questions involved in the research process: Parts I-V**To identify the contributions and limitations of a given research: Parts I-V**To develop competencies of scientific writing: Parts I-V**To communicate the research results in the thesis, article, poster and oral communication format: Part V***6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***METODOLOGIAS: A metodologia de ensino combinará metodologias expositivas, demonstrativas e participativas. Os conteúdos curriculares serão explorados através da exposição oral, data-show, uso de bases de dados científicas, uso de software estatísticos e monitorização do processo de desenvolvimento da investigação por parte de cada aluno. A análise e discussão em grupo de artigos científicos e de cada uma das fases da dissertação de cada aluno ocuparão um papel central.***6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):***METHODOLOGY: The teaching methodology will combine expositive, demonstrative and participative methodologies. The curricular contents will be explored using oral exposition, data-show, scientific*

databases, statistical softwares use and monitoring of the the process of developing each student's thesis. Group discussion and articles analysis and discussion will play a central role.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os objectivos relacionados com a apreensão de conceitos, perspectivas, etc., serão perseguidos essencialmente através de metodologias expositivas. Os objectivos relacionados com o desenvolvimento de competências instrumentais e de aplicação de conceitos a situações práticas serão essencialmente perseguidos por metodologias demonstrativas e participativas. Os objectivos de desenvolvimento de espírito crítico e de análise serão perseguidos através da análise e discussão em grupo de artigos científicos e de cada uma das fases de desenvolvimento da dissertação de cada aluno

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Expositive methodologies pursue those objectives mainly oriented to concept apprehension or methodological approaches knowledge. Demonstrative and participative methodologies pursue the objectives related to the development of instrumental skills and of application of concepts/approaches to concrete situations. Group analysis and discussion of scientific articles and each part of the students dissertations will allow for the development of critical analysis.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

Sarmento, Manuela (2008). Metodologia científica para a elaboração, escrita e apresentação de teses de doutoramento, dissertações de mestrado (2ª). Lisboa: Editora: Lusíada
Sarmento, Manuela (2012). Entrevista e Inquérito: elaboração e análise de dados. Lisboa: Editora: Lusíada (no prelo).
American Psychological Association. (2010). Publication Manual of the American Psychological Association (6th ed., 5th printing). Washington, DC: American Psychological Association.
Azevedo, C. A., & Azevedo, A. G. (2004). Metodologia científica: contributos práticos para a elaboração de trabalhos académicos (7.ª ed.). Lisboa: Universidade Católica Editora.
Severino, A. J. (2008). Metodologia do trabalho científico (23ª ed.). São Paulo: Cortez.
Hill, M. M., & e Hill, Andrew (2008). Investigação por Questionário. 2ª ed., Lisboa: Edições Sílabo.
Guerra, I. (2006). Pesquisa Qualitativa e Análise de Conteúdo – Sentidos e Formas de Uso. Estoril: Príncípa Editora

6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem

6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didácticas aos objectivos de aprendizagem das unidades curriculares.

A adaptação das metodologias de ensino e das didácticas é considerada ajustada tendo em atenção o regime adotado de uma parte curricular adequada e a natureza do trabalho exigido a cada discente na concretização do plano de investigação individual. Este plano é perspectivado ao longo do curso. Posteriormente o progresso da investigação é supervisionada individualmente por docente doutorado e qualificado para o efeito.

Um elemento a considerar, a este propósito, reside no grau de sucesso curricular dos alunos. Em 2008/09 dos 387 inscritos no somatório das 8 UC´s foram aprovados 184 e reprovados 29.

Em 2009/10 dos 191 inscritos, foram aprovados 180 e reprovados 8. Em 2010/11, em 263 inscritos foram aprovados 221 e reprovados 18.

O número médio de inscritos por cada uma das 8 UC´s foi de 28,5 em 2008/09, de 24 em 2009/10 e de 33 em 2010/11.

A Universidade tem como elementos de suporte uma biblioteca e o acesso a um conjunto significativo de bases de dados na área da Gestão.

6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.

Teaching methods vary according to the nature of the curriculum and the work demanded of the candidate with regard to her/his research. The candidate's research plan is developed throughout the program. Thereafter, the research is supervised by a properly qualified PhD professor. A good indicator is the success rate of students. In 2008/2009, of 387 candidates enrolled in the 8 curricular units, 184 were successful and 29 were not.

In 2009/2010, of 191 candidates enrolled, 180 passed and 8 failed. In 2010/2011, of 263 candidates enrolled, 221 passed and 18 failed.

Elements of support include a library and access to a considerable number of databases related to Management.

6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

A carga média de trabalho é demonstrado ser adaptada, na medida em que foram atribuídos em 2008/09 - 13 graus de Mestre, em 2009/10 - 27 graus e em 2010/11 - 12 graus e no 1º semestre de 2011/12 - 7 graus. Desde a adaptação a Bolonha forma concedidos 79 graus de Mestre. Foi negado o grau a 2 candidatos. Os períodos de prorrogação são habitualmente atendidos, quando fundamentados e na maioria dos casos são invocadas razões profissionais e, por vezes, familiares.

Além disso, os inquéritos distribuídos aos alunos contêm questões como:

1- “Quantas horas semanais dedica, em média, à preparação de cada unidade curricular?” São estabelecidos seguintes intervalos (0-2), (3-5), (6-8), (>8)?

2- “Está familiarizado com o sistema Europeu de Transferência de Créditos (ECTS)?”

3- O volume de trabalho despendido como estudante reflete o número de créditos (ECTS) correspondentes?

São estabelecidos as seguintes respostas: em todas as UC; na maioria das UC; algumas UC; em nenhuma UC; NA.

6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.

The average workload is appropriate, as demonstrated by the fact that in 2008/2009 13 Masters Degrees were awarded, in 2009/2010 there were 27, and in 2010/2011 there were 12, and in the first semester of 2011/2012 there were 7. Since the adoption of the Bologna Process 79 candidates have earned the Masters Degree, while only 2 have failed.

Time extensions are sometimes granted to candidates. These are usually based on professional reasons, and occasionally on family reasons.

Questionnaires directed to candidates include questions such as:

1- “How many hours per week do you spend, on average, on each curricular unit? Responses are: (0-2), (3-5), (6-8), (>8).

2- “Are you familiar with the European Credit Transfer System (ECTS)?”

3- “Does the workload fairly reflect the number of ECTS earned?”

The following responses are established: in all curricular units (CU); in most CU; in some CU; in no CU; NA.

6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A avaliação durante o período letivo é realizada pelo docente respetivo de acordo com o Regulamento de Avaliação, concluindo com uma discussão realizada, em sede de júri e após todo o processo de interação com o orientador e com o arguente. Os UC têm um programa e Syllabus que são aprovados pelo Diretor da Faculdade/Coordenador do Ciclo de Estudos antes do início da parte letiva. A verificação da consistência e dos objetivos de cada unidade curricular é assim monitorizada, sendo o conteúdo de cada sessão avaliada através de sumário com preenchimento obrigatório. Os elementos de apreciação individual de cada unidade curricular são depositados nos serviços respetivos.

Durante o período de orientação individual o progresso realizado é monitorizado através de reuniões periódicas de coordenação, entre o candidato e o orientador. Este reporta periodicamente para o Diretor da Faculdade/Coordenador do Ciclo de Estudos o estado de desenvolvimento do trabalho concretizado pelo candidato.

6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.

Evaluation during the coursework period is achieved in accordance with the Evaluation Regulations, and conclude with a public defense before a committee/jury, after a process of advising. Curricular units have a program and syllabus that are approved by the School Dean/Program Director prior to beginning the class work component of the program. Consistency of and compliance with curricular unit goals is monitored through mandatory summaries of each session, which are kept on record at academic services.

During the period of individual advising progress is further monitored through periodic meetings between the candidate and advisor, who subsequently reports on the candidate's progress to the School Dean/Coordinator of the Study Program.

6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas.

Dada a natureza do ciclo de estudos, alguns prosseguirão para o Doutoramento. Outros utilizarão os conhecimentos adquiridos na promoção da evolução positiva da sua organização.

Nalguns casos, mais ligados à carreira académica prosseguirão uma atividade de publicação de artigos ou livros, nomeadamente oriundos das próprias dissertações.

6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.

Due to the nature of the cycle of studies, some candidates continue to the level of doctoral studies. Others apply their knowledge and skills in the work place.

In cases of candidates who follow academic careers, articles or books are often published based upon the thesis research.

7. Resultados

7.1. Resultados Académicos

7.1.1. Eficiência formativa.

7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	2008/09	2009/10	2010/11
N.º diplomados / No. of graduates	7	26	10
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	7	8	0
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	0	10	5
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	8	4
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	1

Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.

O 2º ciclo de gestão para além da área científica de gestão tem apenas uma UC de Ciências Comportamentais – Comportamento Organizacional.

Para a área de gestão considera-se válido o referido em 6.3.1.

No que se refere à área de comportamento organizacional em 2008/09 inscreveram-se 29 alunos dos quais ficaram aprovados 23. Em 2009/10 inscreveram-se 26 dos quais foram aprovados 25 e em 2010/11 inscreveram-se 34 dos quais ficaram aprovados 28.

7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study cycle and related curricular units.

Aside from the materials in the area of management, the 2nd Cycle of studies in Business Management has only a single curricular unit in behavioral science – Organizational Behavior.

Refer to item 6.3.1, above.

With regard to organizational behavior, in 2008/2009 of 29 candidates 23 were approved. In 2009/2010, of 26 candidates 25 were approved, and in 2010/2011, of 34 candidates 28 were approved.

7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de acções de melhoria do mesmo.

Os resultados do ciclo de estudos são do conhecimento do Diretor da Faculdade/Coordenador do Ciclo de Estudos que poderá aceitar ou formular propostas que visem contribuições significativas para o grau de concretização das teses. O nível de sucesso pode ser considerado muito bom, embora se julgue que o aprofundamento da internacionalização e das ligações ao tecido empresarial serão desejáveis, refira-se que estes desideratos constituem a preocupação política para os próximos anos, já que as condições aludidas no ponto 3.2.1 como prioritárias, foram concretizadas.

Como se referiu o estado de desenvolvimento da investigação, particularmente durante o período de supervisão individual, é reportado periodicamente para o Diretor da Faculdade/Coordenador do Ciclo de Estudos os quais em conjunto com o Orientador e em caso de necessidade, podem intervir de forma a resolver situações particulares.

7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

Results of the program are presented to the School Dean/Coordinator of the Study Program, who may accept them or suggest suggestions for improvement. The level of success may be considered very good, while the internationalization and links to the business community are desirable. Note that this issue will receive special attention in the coming years, as the conditions described in point 3.2.1 above are met. As mentioned above, progress of research, especially during the period of individual supervision, is reported periodically to the School Dean/Coordinator of the Study Program, who together with the advisor, can intervene if deemed appropriate and/or necessary.

7.1.4. Empregabilidade.

7.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	100
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	0
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	100

7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.

Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.

7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.

CITIS - Centro de Investigação em Turismo, Inovação e Serviços - Suficiente - Universidade Lusíada de Lisboa

CLEGI - Centro Lusíada de Engenharia e Gestão Industrial - Muito Bom - Universidade Lusíada de Lisboa

CAPP - Centro de Administração e Políticas Públicas - Excelente - ISCSP

7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study cycle and its mark.

CITIS - Centro de Investigação em Turismo, Inovação e Serviços - Fair - Universidade Lusíada de Lisboa

CLEGI - Centro Lusíada de Engenharia e Gestão Industrial - Very Good - Universidade Lusíada de Lisboa

CAPP - Centro de Administração e Políticas Públicas - Excellent - ISCSP

7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.

18

7.2.3. Outras publicações relevantes.

Publicações Internacionais

Livros Estrangeiros: 6

Actas de Conferências Internacionais: 28

Publicações Nacionais

Livros Portugueses: 12

Artigos e Capítulos em Livros Nacionais: 4

Artigos em Revistas Nacionais com Referee: 35

Outras Artigos em Revistas Nacionais: 5

Actas de Conferências Nacionais: 13

Refira-se a este propósito o conjunto de Revistas editadas pela Universidade Lusíada onde os docentes e discentes publicam os trabalhos e aos quais os alunos têm fácil acesso: Revista Economia & Empresa; Políticas de Segurança; Revista de Psicologia da Criança e do Adolescente; Lusíada; Direito.

Na Revista Economia & Empresa foram publicados 13 artigos com base em teses de mestrado aprovadas e de qualidade

A Universidade Lusíada possui também uma editora onde são publicados livros relevantes para os alunos deste ciclo de estudos.

7.2.3. Other relevant publications.

International Publication

Foreign Books: 6

Proceedings of International Conferences: 28

National Publications

Portuguese Books: 12

Articles and Chapters in National Books: 4

Papers in National Journals with Referee: 35

Other Articles in National Journals: 5

Proceedings of National Conferences: 13

The university has a number of publications in which its teachers and students publish their work, and to which the candidates have easy access. These include the journal Economics & Business, Security Policies, Child and Adolescent Psychology, Lusíada, and Law.

Thirteen articles have been published in the Economics & Business journal based on Masters theses and merit.

The university also has a printing service that produces books that are of interest to students in this cycle of studies.

7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.

No âmbito do desenv. e prestação de srv. à comunidade tem a U. Lusíada no âmbito da Fac. realizado atividades com significado e onde se envolveram alunos deste ciclo de estudos, de realçar: Trabalho feito para o Observ. do Turismo dos Açores onde se promoveu passos importantes para o lançamento de novas iniciativas no âmbito dos SPAs na Ilha de S. Miguel e a análise custo benefício da ação do poder local junto das populações, financiado pela ANAFRE.

Também, no âmbito de prestação de srv. à comunidade e formação avançada, é de realçar um livro, cuja reedição da 2.ª edição está já a ser editada, sobre “Elaboração de Teses, Dissertações e Trabalhos de Curso”. Este livro é um guia que sugere com pormenor a Metodologia Científica.

Na formação avançada é de realçar o envolvimento que se tem realizado sobre metodologias e técnicas de invest. e prestação de srv.

Note-se, ainda que a generalidade dos mestrandos elaboram teses relacionadas com a sua ativ. prof., nomeadamente como empresários.

7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.

With regard to rendering services to the community, the school and University have activities for the undergraduate students: a feasibility study of the Observatório do Turismo dos Açores targeting spas on the island of S. Miguel, and a cost-benefit study of local governments' power, funded by ANAFRE.

*Also of special interest with regard to rendering services and advanced training to the community, is the forthcoming second edition of the book *Elaboração de Teses, Dissertações e Trabalhos de Curso* (Preparing Theses, Dissertations, and Class Assignments). This book is a guide that details Scientific Method.*

Note that most Masters candidates develop theses that are related to their professional activity in the business community.

7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.

Toda a atividade científica da Escola é integrada no ILID que concentra um conjunto de Centros de Investigação avaliados e acreditados pela Fundação para a Ciência e Tecnologia.

7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.

All scholarly activities of the School are integrated in the ILID, which comprises a number of Research Centers that are evaluated and accredited by the Fundação para a Ciência e Tecnologia (FCT).

7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.

O responsável máximo pela monitorização da atividade científica na Escola é o Reitor que preside simultaneamente ao ILID e ao Conselho Científico, permitindo uma ligação eficiente e de monitorização entre este Ciclo de Estudos e os vários Centros de Investigação, evitando situações muitas vezes recorrentes e causadas pela autonomia e isolamento destes em relação à prática do ensino. A influência deste órgão tem sido fulcral no desenvolvimento e sustentação da política científica na escola, não só através das inúmeras intervenções nos vários órgãos de governo da Universidade (Conselhos Científico e Escolar) como de sensibilização junto da entidade instituidora, ou ainda, na monitoria e coordenação dos vários centros que constituem o ILID. Refira-se que a organização estruturada da investigação científica na Escola ainda é recente (a data de criação do ILID é de 2005), havendo ainda um caminho a percorrer, apesar dos progressos significativos entretanto alcançados.

7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.

The highest authority for monitoring the scholarly activities of the University is the Rector, who also acts as the head of ILID and presides over the Faculty Council, thereby achieving efficiency between the study program and the various research centers. The Rector's multiplicity of roles also diminishes the likelihood of problems that might arise resulting from isolation of key actors. This multiplicity of roles has proven to be pivotal in the development and maintenance of the school's scholarly policy, not only in matters of governance (Faculty and School Councils), but also in the school's responsiveness, and even in monitoring and coordinating the several centers in the ILID. Note that the research structures at the University are recent (ILID was created in 2005).

7.3. Outros Resultados

Perguntas 7.3.1 a 7.3.3

7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.

A prestação de serviços ao exterior tem sido uma preocupação continuada na Universidade com colaborações já concretizadas (ver pontos anteriores), no entanto, julga-se de importância vir a aprofundar esta vertente, nomeadamente por dois fatores de natureza distinta:

- *A dependência de financiamento da Escola em grande parte das propinas pagas pelos alunos.*
- *Serem projetos que poderão iniciar e perspetivar desenvolvimentos em dissertações de Mestrados ou teses de Doutoramento com real importância para o tecido empresarial público e privado.*

Julga-se que poderão existir três vias que deverão ser exploradas preferencialmente:

- *Maior entrosamento com os membros representantes no Conselho Consultivo da Faculdade, neste âmbito específico.*
- *Exploração das potencialidades da Associação dos Antigos Alunos da Universidade Lusíada.*
- *Aprofundamento e continuidade das parcerias informais estabelecidas quando do desenvolvimento das áreas empíricas de investigação.*

7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.

Community outreach has always been a priority at the University, which has collaboration in place (see above). Two points are of special importance in this regard:

- *The school depends heavily on tuition fees paid by the student body.*
- *Developments are anticipated in Masters theses and Doctoral dissertations that will have a considerable impact on the public and private business communities.*

There are three ways to exploit these points:

- *Closer ties with the members of the Consultative Committee, specifically.*
- *Exploit the potentialities of the University's Alumni Association.*
- *Building and improving informal partnerships in areas of the school's research.*

7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.

O ciclo de estudos tem real impacto no desenvolvimento nacional, regional e local e no desenvolvimento da cultura científica, uma vez que:

- *Os alunos depois de graduados são elementos percussores de futuros desenvolvimentos na área científica pelo prosseguimento de carreiras académicas nas instituições e pela melhoria do funcionamento das organizações onde estão integrados.*
- *Estes elementos serão elementos indutores do desenvolvimento regional e local através do papel desempenhado pelas referidas organizações.*

7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.

The study program has a genuine impact on national, regional, and local development, science, and culture, because:

- *the graduates are the "future" for academic institutions and organizations associated with them*
- *these elements are integral to the local and regional development.*

7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

A Universidade Lusíada transmite as informações ao exterior essencialmente através do seu "site" o qual permanece em continuado melhoramento e atualização. Foi por ele que esteve, por exemplo, residente o relatório da avaliação recentemente realizada pela Associação Europeia de Universidades (EUA). Mais informação específica é fornecida através de folhetos relativos aos vários cursos que constituem os diferentes ciclos de ensino. Existe um Gabinete adstrito às Relações Internacionais que gere o conjunto de acordos bilaterais com outras Escolas europeias.

No campo específico da divulgação de informação julga-se que todos os esforços são úteis para dar a conhecer as realizações da Universidade e dos seus alunos, sendo um elemento que poderia acrescentar uma visibilidade acrescida e benéfica para a Universidade.

7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study cycle and the education given to students.

The University maintains outside contact mostly through its website, where information on the school and programs is posted. A recent posting, for example is the evaluation report released by the European University Association (EUA). More information is available through pamphlets pertaining to the various courses in the different cycles of instruction. There is also the Office of International Relations, which manages the bilateral accords.

Every effort is made to ensure that timely information is made available to the academic community, not only for the benefit of the students, but for the elevated visibility it brings to the university, as well.

7.3.4. Nível de internacionalização

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	32
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs	0
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	0

8. Análise SWOT do ciclo de estudos

8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

- *Os objetivos gerais estão enquadrados naqueles definidos em termos de missão e estratégia da Instituição.*
- *A ação letiva e de acompanhamento dos alunos de mestrado têm sido realizadas de forma sistemática e plenamente satisfatória.*
- *O desiderato relativo aos contributos originais para o progresso científico, social e cultural tem sido cumprido.*
- *Boa articulação na divulgação dos objetivos quer aos docentes quer discentes.*
- *Foram criadas as condições para a publicação e divulgação dos trabalhos de investigação através de revista da área específica da Gestão e da linha editorial Teses, enquadradas na Editora da Universidade Lusíada.*

8.1.1. Strengths

- *Overall goals are aligned with those defined in the university's strategy and mission statement.*
- *Coursework and advising of the candidates is well planned and satisfactory.*
- *Original contributions to scholarly, social, and cultural advancement have been achieved.*
- *There has been excellent articulation of goals, both for teachers and students.*
- *Skills acquired by the students match the program goals.*
- *Opportunities have been created at the university for the publication of research in the journal specific to Management.*

8.1.2. Pontos fracos

- *O trabalho de investigação produzido é suscetível de maior divulgação junto da sociedade civil, nomeadamente do sector empresarial público e privado.*
- *Embora existam ligações internacionais com outras Escolas, esta área poderá ser desenvolvida e aprofundada.*

8.1.2. Weaknesses

- *The research produced could be better promulgated in the business community, both public and private.*
- *While links do exist with schools abroad, there is room for improvement in this area.*

8.1.3. Oportunidades

- *Embora o número de publicações de artigos na revista da Escola originários de estudantes deste ciclo tenha significado, julga-se que será possível incrementar o seu número.*
- *A situação económica que o país atravessa poderá simultaneamente ser uma ameaça e uma oportunidade, uma vez que a qualificação ao mais alto nível dos quadros empresariais e de melhoria acentuada dos processos será exigida.*
- *A possibilidade de serem aprofundadas as ligações da Universidade com aquelas com quem mantem parcerias em projetos de investigação ou de permuta de estudantes a outros níveis. Poderá ser este o ponto de partida para a maior internacionalização deste ciclo de estudos, quer nas perspetivas do ensino, quer no desenvolvimento de projetos de I&D enquadrados.*
- *Utilização da rede das Universidades Lusíada de Angola e S. Tomé e Príncipe por necessidade de formação e carência de recursos graduados neste ciclo de estudos.*

8.1.3. Opportunities

- *Although the number of articles authored by candidates and published by the school's own journal is significant, the number could be increased,*

- *The current financial crisis facing the country can be viewed as both a threat and an opportunity, as better business managers will be in greater demand.*
- *The possibility of strengthening the University's links with others involved in research or student exchange holds out considerable promise. This can be the departure point for greater internationalization of the program, project development, and R&D.*
- *Using the Universidade Lusíada network (the schools in Angola and S. Tomé e Príncipe) to fill gaps in training and resource needs would be advantageous.*

8.1.4. Constrangimentos

- *Maior competitividade de outras instituições de ensino superior público e privado.*
- *A situação económica poderá ser um entrave ao desenvolvimento deste grau de ensino no país e nas parcerias internacionais que se pretendem estabelecer e aprofundar.*
- *O tecido empresarial público e privado pelas suas próprias características (constituído maioritariamente por pequenas e médias empresas) não reconhecer a necessidade de formação e desenvolvimento de parcerias a este nível.*

8.1.4. Threats

- *Greater competition from other institutions of higher education, both public and private.*
- *The current economic situation could hinder the growth of doctoral studies in Portugal and international partners to which expansion is planned.*
- *The public and private business communities, which are mostly small and medium-sized enterprises, do not recognize the need for education and development at this advanced level.*

8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

8.2.1. Pontos fortes

- *A organização interna está bem estruturada e funciona efetivamente, tendo desenho idêntico ao observado na maioria das instituições universitárias nacionais e internacionais.*
- *Existe uma coordenação significativa entre os órgãos que constituem o “core” de decisão da Escola, nomeadamente o Reitor, Diretores de Faculdade, Coordenadores de Curso, Conselhos Científico, Escolar e Pedagógico, Centros de Investigação e a entidade instituidora no que concerne aos problemas de investigação e académicos, administrativos e relacionados com a qualidade.*
- *Existe um Gabinete de Avaliação e Acreditação, em funcionamento regular e com quadro próprio, responsável pela implementação dos mecanismos de garantia de qualidade.*
- *Existem mecanismos e procedimentos internos que permitem avaliar, discutir, corrigir e melhorar continuamente o sistema de ensino.*
- *A Universidade Lusíada foi sujeita a avaliação por parte da E.U.A com resultados muito positivos.*

8.2.1. Strengths

- *The internal organization is well-structured and functions effectively; it is identical to that found in most universities, both domestic and abroad.*
- *There is good cooperation among the school's core decision-making bodies, namely the Rector, School Deans, Course Coordinators, Faculty Council, School Council, Academic Council, Research Centers, and the individuals who deal with problems pertaining to research, academic matters, administrative issues, and quality assurance.*
- *There is an Office of Evaluation and Accreditation with its own full-time staff, responsible for assuring quality.*
- *There are internal mechanisms and procedures for evaluating, discussing, correcting, and improving overall teaching.*
- *The Universidade Lusíada was assessed by the European University Association and obtained a very positive review.*

8.2.2. Pontos fracos

- *Necessidade de desenvolver relações acrescidas com os membros do Conselho Consultivo da Faculdade.*
- *Necessidade de dar maior relevância e funcionalidade á Associação dos Antigos Alunos da Universidade Lusíada.*
- *Não existência de um manual de qualidade que defina entre outros padrões, um número acrescido de métricas da qualidade que permitam monitorizar o desenvolvimento completo desta função na Universidade.*

8.2.2. Weaknesses

- *The need for greater involvement of the school's Consultative Committee.*
- *The need for greater involvement of the Alumni Association.*
- *The lack of a detailed document defining standards and measures for assuring quality at the University.*

8.2.3. Oportunidades

- *Necessidade de reforço dos atuais serviços ou criação específica de um Gab. que apoie, incentive a participação e pesquise a abertura de programas e concursos relativos a I&D. Essa informação genérica já é difundida pelo ILID.*
- *Necessidade de acrescentar visibilidade interna e externa ampliada e benéfica para a Universidade e para este ciclo de estudos em particular.*
- *A partir da relação privilegiada com os membros do Conselho Consultivo e da Associação dos Antigos Alunos da Universidade Lusíada poder-se-ão promover múltiplas contribuições neste ciclo de estudos, nomeadamente no envolvimento dos seus alunos em projetos de I&D com utilidade para o tecido empresarial.*
- *As relações informais estabelecidas entre os alunos e o tecido empresarial público e privado quando do desenrolar da parte empírica da investigação*
- *Um sistema de avaliação externo que torna claros os padrões onde se centram as creditações, permitindo uma monitoria acrescida no acompanhamento desses parâmetros.*

8.2.3. Opportunities

- *There is no centralized office or service that processes and provides information to the university community regarding R&D opportunities (incentives, application deadlines, etc.). Such matters are left to normal email contacts among interested individuals.*
- *Limited visibility and awareness (both internal and external) of this degree program in particular.*
- *Relationships with members of the Consultative Committee and Alumni Association may lead to the involvement of students in R&D projects .*
- *Informal relationships that grow between candidates and the business community (public and private) as the result of candidates' thesis development may lead to additional Masters theses among those same firms.*
- *An external evaluation that clarifies the standards for accreditations, allowing for better vigilance over compliance.*

8.2.4. Constrangimentos

- *Situação económica não propicia ao desenvolvimento das oportunidades delineadas.*
- *Situação económica prejudicial à adesão a este ciclo de estudos.*
- *Restrições financeiras em relação ao financiamento de desenvolvimentos de novas oportunidades.*
- *Não oportunidade de desenvolvimento do manual da qualidade por motivo de grande envolvimento nas avaliações internas/externas.*

8.2.4. Threats

- *The economic situation does not facilitate development or opportunity.*
- *The economic situation discourages enrolment in cycle two programs.*
- *Financial restrictions regarding the development of new opportunities.*
- *The lack of opportunity to develop a manual of quality control due to the great involvement in internal and external evaluations.*

8.3. Recursos materiais e parcerias

8.3.1. Pontos fortes

- *A Universidade encontra-se bem apetrechada no que concerne ao espaço e equipamento de suporte a este ciclo de estudos, particularmente o acesso a Bases de Dados da área da Gestão (em regime local/remoto), de “software” de suporte à modelação e a existência de uma biblioteca/mediateca com espólios apreciáveis no domínio científico da Gestão.*
- *A existência de uma Editora própria que permite cumprir o desiderato de difusão e transferência do conhecimento, particularmente a publicação de teses consideradas relevantes.*
- *A existência de uma revista, reconhecida e financiada pela entidade nacional responsável pela área da I&D (FCT) indexada a bases de dados internacionais.*
- *Existência dum conjunto de parcerias com outras Universidades europeias, da América do Norte e Sul e PALOP's.*
- *Existência dum conjunto de parcerias não formais com um número significativo de Universidades do sistema nacional universitário no âmbito dos júris de mestrado.*

8.3.1. Strengths

- *The University is well equipped with regard to space and equipment for this program. Notable is the access to Management-related databases (both in-house and remote), modelling software, and the library/mediatec with a vast range of resources in the area of Management.*
- *The University's own printing services, which facilitate the dissemination of knowledge – especially through publishing relevant theses.*

- *The University's own journal, recognized and funded by the country's R&D entity (FCT), indexed in international databases.*
- *Partnerships with other universities – in Europe, North and South America, and PALOPS countries.*
- *Informal partnerships with many other Portuguese universities for forming Masters committees/juries.*

8.3.2. Pontos fracos

- *Embora se verifiquem parcerias a nível internacional é possível vir a aumentar o seu número neste ciclo de estudos.*
- *É possível e importante vir a incrementar o nível de participação, em regime de parcerias não formais, das Universidades da rede nacional*

8.3.2. Weaknesses

- *Although the school has international partnerships, there could be more.*
- *Increased participation of informal partners and Portuguese universities is possible and needs to be achieved.*

8.3.3. Oportunidades

- *Existência de apoios nacionais e comunitários para o estabelecimento de redes de colaboração e parcerias interuniversitárias.*
- *A existência de um Conselho Consultivo e uma Associação de Antigos Alunos da Universidade Lusíada que poderão ser aproveitados para se explorar a potencialidade de parcerias.*
- *A possibilidade de se utilizar a rede de novos mestres por forma a se estreitarem as colaborações de parceria interuniversitária ou com Institutos a nível nacional.*

8.3.3. Opportunities

- *National and EU support for establishing inter-university collaboration and partnership networks.*
- *The Consultative Committee and Alumni Association, with which partnerships may be created.*
- *The possibility of using the network of new Masters graduates for strengthening the ties with other universities or institutes.*

8.3.4. Constrangimentos

- *Dificuldade de obtenção de financiamento por competição acrescida quer a nível nacional quer internacional.*
- *Número limitado de sistemas de apoio financeiro empresariais aos mestrados na área específica da Gestão.*
- *Dificuldade na motivação dos elementos que constituem o Conselho Consultivo ou a Associação dos Antigos Alunos da Universidade Lusíada no estabelecimento de parcerias por preocupação acrescida e dirigida em relação às condições económicas nacionais e internacionais.*
- *Número reduzido de empresas nacionais que tenham capacidade para compreender de forma clara as vantagens inerentes a este tipo de associação.*

8.3.4. Threats

- *Difficulty in securing funding – the result of increased competition, in Portugal and abroad.*
- *The limited number of funding sources available for Masters candidates in the field of Management.*
- *Slow response of the Consultative Committee and Alumni Association to establish accords, due to the worsening economic crisis in Portugal and abroad.*
- *The limited number of Portuguese firms that fully appreciate the advantages to be gained from partnerships with the school.*

8.4 Pessoal docente e não docente

8.4.1. Pontos fortes

- *Pessoal docente próprio e em regime de prestação integral ou em exclusividade em número ajustado e com formação adequada à prática de ensino de qualidade no Curso de Mestrado.*
- *Disponibilidade, em número e competência, de docentes para realizar acompanhamento dos alunos de doutoramento no período complementar de supervisão.*
- *Integração da grande maioria dos docentes em Centros de Investigação acreditados pela FCT (ver a propósito: Lusíada Research: Units and Centers of Lusíada Institute for Research and Development – Universidade Lusíada Editora (2008)).*
- *Pessoal não docente em número e com formação adequados ao suporte do ciclo de estudos.*
- *Sistema de formação dirigido ao pessoal não docente, especialmente aquele das carreiras técnicas, através de cursos profissionais nas respetivas áreas.*
- *Procedimentos institucionalizados de avaliação de desempenho do pessoal não docente.*
- *Regime de progressão nas carreiras claro e efetivo.*

8.4.1. Strengths

- *A number and quality of teaching staff working full time or with contracts of exclusivity that is appropriate for the Masters program.*
- *Availability, number, and competency of professors for supervising and advising the candidates during the coursework period.*
- *Positioning of many professors in Research Centers accredited by the FT (see: Lusíada Research: Units and Centers of Lusíada Institute for Research and Development – Universidade Lusíada Editora, 2008).*
- *Sufficient number of skilled non-teaching staff to provide the necessary for the program.*
- *Professional training for non-teaching staff, especially those in technical positions, through training courses in their areas.*
- *Procedures are in place for evaluating the non-teaching staff.*
- *Career planning and advancement procedures that are clear and effective.*

8.4.2. Pontos fracos

- *Falta de uma maior experiência em trabalho de docência internacional para uma parte dos docentes.*

8.4.2. Weaknesses

- *Some of the teaching staff have limited teaching experience abroad.*

8.4.3. Oportunidades

- *Possibilidade acrescida de contratação a nível nacional e internacional de docentes de elevado nível, devido à conjuntura económica interna e externa favoráveis.*
- *Abertura de grande parte de docentes e de instituições internacionais para o estabelecimento de permutas em regimes de curto e médio prazo.*
- *Existência dum conjunto de Universidades não nacionais em parceria com a Universidade Lusíada em programas de permuta de estudantes e docentes já em funcionamento noutros graus de ensino.*
- *Existência de programas e instituições nacionais internacionais que financiam e promovem a troca de experiências no ensino (p.ex: FCT, FLAD, ERASMUS MUNDUS, etc.).*

8.4.3. Opportunities

- *Growth potential in hiring (in Portugal and from abroad) highly qualified teachers.*
- *The opening on the part of many professors and international institutions to the notion of short- and medium-term exchanges.*
- *A number of non-Portuguese universities partnering with the Universidade Lusíada in professor and student exchanges (in progress).*
- *Programs and institutions that fund and promote trade of best practices in teaching (e.g., FCT, FLAD, ERASMUS, MUNDUS, etc.).*

8.4.4. Constrangimentos

- *Necessidade de alguns docentes promoverem um maior dinamismo no que respeita à publicação de artigos e permuta internacional.*
- *Institucionalização recente da investigação científica na Universidade Lusíada.*
- *Competição acrescida, nacional e internacional, na obtenção de financiamento nas áreas aludidas.*
- *Restrições orçamentais a nível interno devido à situação económica do país.*

8.4.4. Threats

- *There are certain professors whose publishing record and international engagement are disappointing.*
- *The recent institutionalization of research at the University.*
- *Increasing difficulty (domestic and international) to obtain funding.*
- *Internal budgetary restrictions deriving from the country's economic duress.*

8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

8.5.1. Pontos fortes

- *Número estabilizado de alunos que concorrem e são admitidos no ciclo de estudos havendo potencialidades para um crescimento sustentado.*
- *Alunos com maturidade e preparação adequada para desenvolver o trabalho que conduz ao grau.*
- *Alunos motivados para a conclusão do grau o que é atestado pela percentagem verificada de teses discutidas e terminadas com sucesso, quando se comparam com o número de discentes inscritos.*
- *Ambiente de ensino e aprendizagem adequados, revelado não só pelo que se aludiu no ponto anterior como a verificação, na grande maioria dos casos, do cumprimento do prazo de conclusão das teses.*
- *Opinião favorável do desenvolvimento do ciclo de estudos manifestada pelos alunos nos questionários distribuídos no decorrer do Curso.*

8.5.1. Strengths

- *The stable number of candidates applying for admission to the degree program has good prospects of sustained growth.*
- *Candidates accepted to the program have the necessary maturity and preparation.*
- *Candidates are well-motivated to complete the program, which can be seen in the high percentage of successful defenses.*
- *The teaching and learning environments are adequate, as revealed not only in the number of successful defenses, but also in the fact that the dissertations are submitted and defended within the original timeframe (i.e., without extensions).*
- *Positive feedback from candidates throughout their program.*

8.5.2. Pontos fracos

- *Não existência de um Núcleo de Antigos Alunos Doutorados da Universidade Lusíada que permitiria, através de ações concretas, a ligação dos graduados à Escola com as vantagens já enunciadas.*

8.5.2. Weaknesses

- *The lack of a Doctoral Alumni Association, which would bring tremendous advantages.*

8.5.3. Oportunidades

- *Necessidade de um maior entrosamento com o Conselho Científico e Associação dos Antigos Alunos da Universidade Lusíada poderia conduzir à formação de uma Bolsa de Temas de Investigação de mútuo interesse para a Universidade e a Comunidade. Estas áreas poderiam ser enquadradas na política científica da Escola desenvolvendo-se âmbitos específicos de investigação aplicada que permitiriam criar núcleos de excelência. De qualquer modo já agora os orientadores abrem um conjunto de alternativas de investigação.*
- *Exploração e fortalecimento das relações entre a Universidade Lusíada de Lisboa de Angola e de S. Tomé e Príncipe de forma a proporcionar formação no domínio específico deste ciclo.*
- *Reconhecimento do tecido empresarial nacional, dada a conjuntura vivida, da necessidade de recorrer a este nível de ensino como forma de progresso institucional.*
- *Reconhecimento por parte da população graduada, de que o investimento na educação corresponde a uma aposta segura a médio/longo prazo.*

8.5.3. Opportunities

- *Closer ties between the Faculty Council and Alumni Association could lead to research that would be of mutual interest to the school and to the community. Such undertakings could be incorporated into the school's fabric and cultivate circles of excellence. Notwithstanding, many advisers already introduce research opportunities to the candidates.*
- *Increased collaboration and improved relations with the Universidade Lusíadas of Angola and S. Tomé e Príncipe.*
- *ecognition among elements of the business community of the value of hiring those who have earned the Doctoral Degree.*
- *Recognition among the population that investing in education increases medium and long-term security.*

8.5.4. Constrangimentos

- *Competição acrescida com instituições da rede de ensino superior nacional na captação de novos alunos motivadas pelas necessidades de financiamento.*
- *Não reconhecimento por parte da comunidade da educação ministrada a este nível.*
- *Situação económica de recessão verificada no país não propícia a prosseguimento de estudos para a população não enquadrada em estabelecimentos de ensino ou no tecido empresarial privado ou público.*

8.5.4. Threats

- *Growing competition from other Portuguese institutions of higher learning of students motivated by financial considerations.*
- *Non-recognition on the part of the community of education at the post-graduate level.*
- *The current economic crisis in the country does not encourage enrolment among those individuals not already working in educational institutions or in the business community (public or private).*

8.6. Processos

8.6.1. Pontos fortes

- *Objetivos de aprendizagem e ensino claros quer para alunos quer para docentes.*
- *Operacionalização de objetivos e avaliação de cumprimento adequados.*
- *Estrutura curricular ajustada aos princípios do Processo de Bolonha e flexível, nomeadamente do que à*

parte letiva respeita, de forma a acomodar atualização permanente quer científica, quer de métodos de trabalho.

- *A carga média de trabalho necessário aos estudantes é consonante com os valores atribuídos através de ECTS.*
- *Os mecanismos de avaliação e coordenação dos dois períodos em que se desdobra o ciclo de estudos são efetivos, permitindo verificar a consistência e objetivos de forma continuada nomeadamente no que á parte letiva respeita.*

8.6.1. Strengths

- *Learning and teaching goals are clear to both candidates and professors.*
- *There is adequate operationalization and monitoring of goals.*
- *The curricular structure is Bologna-compliant and flexible, especially in the way that the coursework phase is easily updated regarding content and methods.*
- *The average workload conforms to the ECTS prescriptions.*
- *Mechanisms for evaluating and coordinating the two program phases are effective.*

8.6.2. Pontos fracos

- *Necessidade de elaborar um documento com princípios gerais que permita definir a conduta e as relações a serem estabelecidas entre supervisor/aluno/supervisor.*
- *Necessidade de extensão dos inquéritos dirigidos aos alunos, depois de adaptados, ao período de supervisão individual.*

8.6.2. Weaknesses

- *The need to prepare a document of guidelines and procedures to be followed between the advisor and the candidate.*
- *The need to introduce questionnaires directed to the candidates regarding the quality of the advising they have received.*

8.6.3. Oportunidades

- *Exposição acrescida do trabalho em desenvolvimento durante o período de supervisão a avaliação e discussão orientada por avaliador (interno/externo).*
- *A divulgação do conjunto de processos à comunidade envolvente, de forma conveniente, contribuirá para a captação de novos alunos para o ciclo de estudos por diferenciação de oferta.*
- *A sua maior ligação à comunidade envolvente conduzirá a uma acrescida vontade de ultrapassar o conjunto de pontos apresentados em 8.6.2.*

8.6.3. Opportunities

- *The candidate's research and work should receive greater supervision during the development phase.*
- *Increased awareness of the program and processes among the community involved, thereby potentially encouraging enrolment by differentiating the program.*
- *Improved links to the community will increase the will to overcome the challenges pointed out in 8.6.2.*

8.6.4. Constrangimentos

- *Alguma resistência verificada ao nível dos docentes supervisores por considerarem um entrave a um regime próprio e mais flexível de orientação.*
- *Envolvimento acrescido do Departamento de Avaliação Institucional e Acreditação em períodos intensos de avaliação interna e externa.*

8.6.4. Threats

- *Some resistance has been detected among supervising professors who resent the added workload.*
- *Increased involvement of the Evaluation and Accreditation Office during periods of peak evaluation activities (internal and external).*

8.7. Resultados

8.7.1. Pontos fortes

- *Sucesso assinalável no que concerne ao número de alunos que concluíram o grau.*
- *Sucesso muito significativo no aproveitamento da parte letiva.*
- *Crescimento sustentado no número de alunos inscritos ao longo da vida do ciclo de estudos com potencialidade de maior crescimento.*
- *Sistema adequado de monitorização do sucesso/insucesso escolar de forma a definir ações de correção.*
- *Impacto real demonstrado do ciclo de estudos no desenvolvimento económico e científico da*

comunidade.

- *Demonstração de real contributo do ciclo de estudos no desenvolvimento nacional, regional e local.*

8.7.1. Strengths

- *Notable success in the number of candidates completing the degree program.*
- *Very high success rate in the number of candidates completing the coursework leading to the degree.*
- *Sustained growth in enrolment throughout the time in which the program has been operating – with potential for further growth.*
- *An adequate system for monitoring success/failure and determining corrective actions, when necessary.*
- *Clear impact of the program on the economic and scientific development of the community.*
- *Demonstrable influence of the program on national, regional, and local development.*

8.7.2. Pontos fracos

- *Necessidade de uma maior internacionalização quer a nível de permuta de estudantes quer a nível da incorporação no ensino de docentes de outras instituições não nacionais, abrindo novas perspetivas de temas e áreas de desenvolvimento na investigação e de trocas de experiências que contribuirão para uma melhoria de resultados, com impacto na sociedade.*

8.7.2. Weaknesses

- *The need for greater internationalization in student Exchange and teachers, bringing new perspectives for research and the trading of experiences that help to improve performance and, in turn, society.*

8.7.3. Oportunidades

- *Situação económica que o país atravessa pode representar uma oportunidade para o crescimento do número de alunos neste ciclo, por reconhecimento por parte da sociedade em geral que o seu progresso é fundamentalmente baseado na preparação e nível de educação dos recursos humanos que possui.*
- *Reconhecimento por parte da comunidade empresarial que a partir da ligação com as instituições universitárias será possível desenvolver parcerias no âmbito da investigação aplicada com benefício mútuo.*
- *Existência de um numero significativo de alunos com o grau de licenciado e concluído na Universidade que poderão vir a prosseguir estudos neste ciclo.*

8.7.3. Opportunities

- *The economic situation that the country finds itself in at the present could actually be an opportunity to increase the number of candidates in the program, as society, in general, that overall economic growth is founded on education that human resources possess.*
- *Recognition by the business community that it is through links to universities that it will be possible to develop partnerships for applied research to the benefit of both parties.*
- *A large number of graduates of the undergraduate program (from the University) who may wish to pursue post-graduate studies.*

8.7.4. Constrangimentos

- *Não reconhecimento por parte da sociedade como prioritária a educação a este nível por carências a níveis e graus inferiores.*
- *Dificuldade por parte significativa das empresas nacionais de se aperceberem da vantagem de ligação com o sistema universitário como forma de ultrapassar alguns dos constrangimentos que apresenta. Este obstáculo é fruto duma falta de cultura e tradição em que ambos os sectores não são alheios.*

8.7.4. Threats

- *Society's failure to recognize doctoral-level education as a priority as long as there is a shortage of graduates at lower levels.*
- *Difficulty facing most Portuguese firms to properly appreciate the advantages of becoming linked to a university as a solution to many of their challenges. This perceptual difficulty derives from a cultural mindset in which the two sectors are traditionally divorced.*

9. Proposta de acções de melhoria

9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

9.1.1. Debilidades

- *Necessidade de incrementar o número de publicação de artigos durante o período de supervisão.*
- *Necessidade de incrementar a transferência e divulgação do trabalho de investigação produzido junto do sector empresarial público e privado.*

9.1.1. Weaknesses

- *The need to increase the number of publications during the research period.*
- *The need to better promulgate the results of research within the public and private business sectors.*

9.1.2. Proposta de melhoria

- *Incentivar os candidatos e os Mestres a publicar na fase de preparação ou aproveitamento da sequência da tese. A Revista Economia & Empresas já o faz.*
- *Publicitar de forma conveniente o trabalho desenvolvido junto de instituições onde o tema tratado possa ter implicação.*

9.1.2. Improvement proposal

- *Encourage Masters candidates and graduates to publish their work. The university's journal is available for this.*
- *Promulgate the research results in a convenient manner to those institutions having the greatest practical interest in the subject.*

9.1.3. Tempo de implementação da medida

Até ao final do próximo ano letivo e em períodos subsequentes.

9.1.3. Implementation time

By the end of next school year and in subsequent periods.

9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

9.1.4. Priority (High, Medium, Low)

High

9.1.5. Indicador de implementação

- *Número de artigos publicados.*
- *Número de publicações enviadas e número de presenças externas em seminários e conferência organizadas na Lusíada.*

9.1.5. Implementation marker

- *Number of articles published.*
- *Number of publications sent, and the number of persons from other institutions who attend events organized by and at the university.*

9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.

9.2.1. Debilidades

- *Necessidade de uma funcionalidade de análise sistemática de novos programas e concursos.*
- *A não existência de um manual de qualidade.*

9.2.1. Weaknesses

- *The need for a systematic analysis of new programs and opportunities.*
- *The lack of a manual of quality-assurance guidelines, measures, and procedures.*

9.2.2. Proposta de melhoria

- *Criação da funcionalidade, apesar de já assegurada de forma ainda não formalizada, da deteção sistemática de novos programas e concursos.*
- *Elaborar um manual de qualidade.*

9.2.2. Improvement proposal

- *The need for a systematic processing of alerts for new programs and opportunities – a task that is currently poorly organized.*
- *Prepare a manual of quality-assurance guidelines, measures, and procedures.*

9.2.3. Tempo de implementação da medida

Até ao final do próximo ano letivo e em períodos subsequentes, com exceção para a elaboração do manual de qualidade.

9.2.3. Improvement proposal

By the end of the next academic year and thereafter, with the exception of the preparation of the manual of quality-assurance guidelines.

9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

9.2.4. Priority (High, Medium, Low)

High

9.2.5. Indicador de implementação

- *Primeiros resultados da criação das funcionalidades e das ações de dinamização.*
- *Existência e aprovação do manual de qualidade*

9.2.5. Implementation marker

- *Early results of actions aimed at stimulation.*
- *Existence and use of the manual of quality-assurance guidelines, measures, and procedures.*

9.3 Recursos materiais e parcerias

9.3.1. Debilidades

- *Necessidade de aumentar o número de parcerias formais e informais.*

9.3.1. Weaknesses

- *The need to increase the number of formal and informal partnerships.*

9.3.2. Proposta de melhoria

- *Incentivar o desenvolvimento das ações conducentes à referida melhoria das ações e das relações.*

9.3.2. Improvement proposal

- *Promote improvement in the areas identified above.*

9.3.3. Tempo de implementação da medida

Até ao final do próximo ano letivo e em períodos subsequentes.

9.3.3. Implementation time

By the end of the next academic year and thereafter.

9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

9.3.4. Priority (High, Medium, Low)

High

9.3.5. Indicador de implementação

Registo do número de parcerias existentes

9.3.5. Implementation marker

The number of partnerships

9.4. Pessoal docente e não docente

9.4.1. Debilidades

Necessidade de uma maior mobilidade internacional de docentes e estudantes.

9.4.1. Weaknesses

The need for greater international mobility of professors and candidates.

9.4.2. Proposta de melhoria

Incentivar a referida mobilidade no quadro de protocolos existentes e a celebrar.

9.4.2. Improvement proposal

Encourage mobility and protocols with other institutions.

9.4.3. Tempo de implementação da medida

Até ao final do próximo ano letivo e em períodos subsequentes.

9.4.3. Implementation time

By the end of the next academic year and thereafter.

9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Alta

9.4.4. Priority (High, Medium, Low)

High

9.4.5. Indicador de implementação

Número de docentes e alunos abrangidos.

9.4.5. Implementation marker

The number of teachers and students included.

9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

9.5.1. Debilidades

- *Necessidade de uma bolsa de temas de investigação complementar às linhas de investigação propostas pelos próprios orientadores.*
- *Não existência de um núcleo de doutorados na AAAUL.*

9.5.1. Weaknesses

- *The need for a body of research themes that complements those proposed by the advisors, themselves.*
- *The lack of a Doctoral Alumni Association.*

9.5.2. Proposta de melhoria

- *Criar uma bolsa de temas de investigação.*
- *Promover a criação do núcleo de doutorados na AAAUL*

9.5.2. Improvement proposal

- *Create a body of suitable research topics.*
- *Promote the creation of a Doctoral Alumni Association.*

9.5.3. Tempo de implementação da medida

Até ao final do próximo ano letivo.

9.5.3. Implementation time

By the end of the next academic year.

9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)*Média***9.5.4. Priority (High, Medium, Low)***Medium***9.5.5. Indicador de implementação**

- *Bolsa de temas de investigação criada.*
- *Núcleo criado.*

9.5.5. Implementation marker

- *Body of suitable research topics created.*
- *Alumni Association created.*

9.6. Processos

9.6.1. Debilidades

- *Necessidade de maior exposição do processo de elaboração da tese.*
- *Necessidade de extensão dos inquéritos à fase de supervisão.*

9.6.1. Weaknesses

- *The need for more well-defined processes in the preparation of the thesis.*
- *The need for extending the use of feedback questionnaires to the supervision phase.*

9.6.2. Proposta de melhoria

- *Elaboração de artigos e de conferências relacionadas com as teses.*
- *Realização de inquéritos na fase de supervisão.*

9.6.2. Improvement proposal

- *Elaboration of conference articles related to dissertation topics.*
- *Use of questionnaires pertaining to the supervision phase.*

9.6.3. Tempo de implementação da medida*Até ao final do próximo ano letivo e em períodos subsequentes.***9.6.3. Implementation time***By the end of the next academic year and thereafter.***9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)***Média***9.6.4. Priority (High, Medium, Low)***Medium***9.6.5. Indicador de implementação**

- *Reuniões realizadas de acompanhamento de trabalho desenvolvido durante o período de supervisão individual.*
- *Número de inquéritos realizados.*

9.6.5. Implementation marker

- *Progress meetings during the period of individual supervision.*
- *Number of questionnaires returned.*

9.7. Resultados

9.7.1. Debilidades

- *Necessidade de promover uma acrescida utilização das teses apresentadas.*

9.7.1. Weaknesses

- *The need to promote a larger use of the theses submitted.*

9.7.2. Proposta de melhoria

- *Acompanhar através de publicações ou outras formas a disponibilização dos resultados do trabalho científico.*

9.7.2. Improvement proposal

- *Follow up of the publication or other forms of dissemination of research.*

9.7.3. Tempo de implementação da medida

- *Até ao final do próximo ano letivo e em períodos subsequentes.*

9.7.3. Implementation time

- *By the end of the next academic year and thereafter.*

9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

Média

9.7.4. Priority (High, Medium, Low)

Medium

9.7.5. Indicador de implementação

- *Número de referências às teses publicadas de natureza bibliográfica ou outra.*

9.7.5. Implementation marker

- *Number of citations of theses published.*

10. Proposta de reestruturação curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular**10.1.1. Síntese das alterações pretendidas**

<sem resposta>

10.1.1. Synthesis of the intended changes

<no answer>

10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida**Mapa XI - Nova estrutura curricular pretendida****10.1.2.1. Ciclo de Estudos:**

Gestão

10.1.2.1. Study Cycle:

Management

10.1.2.2. Grau:

Mestre

10.1.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

<sem resposta>

10.1.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

<no answer>

10.1.2.4 Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

Área Científica / Scientific Area Sigla / Acronym (0 Items)	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS 0	ECTS Optativos / Optional ECTS* 0
--	---	--------------------------------------

<sem resposta>

10.2. Novo plano de estudos**Mapa XII – Novo plano de estudos****10.2.1. Ciclo de Estudos:***Gestão***10.2.1. Study Cycle:***Management***10.2.2. Grau:***Mestre***10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**

<sem resposta>

10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

<no answer>

10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

<sem resposta>

10.2.4. Curricular year/semester/trimester:

<no answer>

10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
---	---------------------------------------	------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------	--------------------------------

<sem resposta>

10.3. Fichas curriculares dos docentes**Mapa XIII****10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

<sem resposta>

10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

<sem resposta>

10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

<sem resposta>

10.3.4. Categoria:

<sem resposta>

10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

<sem resposta>

10.3.6. Ficha curricular de docente:

<sem resposta>

10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)

Mapa XIV

10.4.1.1. Unidade curricular:

<sem resposta>

10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

<sem resposta>

10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

<no answer>

10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

<sem resposta>

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

<no answer>

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:

<sem resposta>

10.4.1.5. Syllabus:

<no answer>

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

<sem resposta>

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

<no answer>

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

<sem resposta>

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

<no answer>

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

<sem resposta>

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

<no answer>

10.4.1.9. Bibliografia principal:

<sem resposta>